

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU

2022



KSE

KSE Madencilik İnşaat A.Ş.

www.ksemadencilik.com.tr

RAPOR HAKKINDA

GRI 2-1 GRI 2-2 GRI 2-3 GRI 2-4 GRI 2-5 GRI 2-6 GRI 2-7 GRI 2.8 GRI 2-9 GRI 2-10 GRI 2-11 GRI 2-12 GRI 2-13 GRI 2-14 GRI 2-15 GRI 2-16 GRI 2-17 GRI 2-18 GRI 2-19 GRI 2-20 GRI 2-21 GRI 2-22

KSE

KSE Madencilik İnşaat San. ve Tic. A.Ş. (KSE Madencilik), kurulduğu 2018 yılından itibaren madencilik ve inşaat sektöründe faaliyet göstermektedir. Açık ocak ve yeraltı madenciliğinin yanı sıra altyapı çalışmaları, havaalanı, baraj ve inşaatların toprak işleri yürütülmektedir. KSE, ilk sürdürülebilirlik raporu olan bu raporda ekonomik, sosyal ve çevresel performansını tüm paydaşlarıyla şeffaflıkla paylaşmayı amaçlamaktadır.

Rapor aksi belirtilmediği sürece KSE Madencilik İnşaat San. ve Tic. A.Ş. (KSE Madencilik), KSE Tarım Ürünleri Hayvancılık Gıda San. ve Tic. A.Ş. (KSE Tarım) ve KSE Makine İmalat San. Tic. A.Ş. (KSE Makine) verilerini kapsamaktadır. KSE bünyesinde yer alan KSE Madencilik, KSE Tarım ve KSE Makine tek bir merkezden aynı yönetim tarafından yönetilmektedir.

KSE, bu yıl ilki hazırlanan sürdürülebilirlik raporunu her yıl paydaşlarıyla şeffaflıkla paylaşmaya devam etmeyi hedeflemektedir.

Bu rapor, GRI Standartları 2021'e göre hazırlanmıştır. Raporda, KSE'nin sürdürülebilirlik stratejisinden, hedeflerinden, ekonomik, çevresel ve sosyal performans göstergelerinden bahsedilmektedir. KSE, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na (SKA) katkı sağlamayı hedeflenmektedir.

KSE Sürdürülebilirlik Raporu 2022, Türkçe ve İngilizce olarak iki farklı dilde hazırlanmış olup 1 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022 dönemi verilerini kapsamaktadır.

Sürdürülebilirlik raporuyla ilgili görüş ve önerilerinizi eyes@ksemadencilik.com.tr adresine iletebilirsiniz.

İÇİNDEKİLER

01

GENEL MÜDÜRÜN MESAJI

02-05

KSE HAKKINDA

06-07

KSE YERALTI MADENCİLİK PROSESİ

08-09

KSE AÇIK OCAK MADENCİLİK PROSESİ

10-11

KSE'DE YÖNETİM

12-13

İŞ ETİĞİ

14-15

ÜCRET POLİTİKASI

16-17

KSE'DE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

18-21

SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI

22-23

KSE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK ÖNCELİKLERİ

24-25

KSE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK STRATEJİSİ

26-28

KSE'DE ÇALIŞANLAR

29

MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ

30-37

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

38-39

ATIK YÖNETİMİ

40-41

SU YÖNETİMİ

42

ENERJİ YÖNETİMİ VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

43-49

EKLER

50-54

GRI İÇERİK İNDEKSİ

GENEL MÜDÜRÜN MESAJI

Değerli Paydaşlarımız,

KSE Madencilik İnşaat San. ve Tic. A.Ş. (KSE Madencilik) olarak, kurulduğumuz yıldan itibaren iş sağlığı ve güvenliği, çevre ve kalite standartlarıyla uyumlu bir iş anlayışını benimsemekteyiz. Takım çalışması, sonuç odaklılık, sürekli gelişim ve sorumlu madencilik ilkeleri doğrultusunda 2018 yılından beri madencilik sektöründe yurtiçi ve yurtdışında yüklenicisi olduğumuz projelerin başarı ile yürütülmesini sağlamaya devam ediyoruz. KSE Tarım Ürünleri Hayvancılık Gıda San. ve Tic. A.Ş. (KSE Tarım) olarak tarım sektöründe faaliyetlerimizi sürdürüyoruz. Ayrıca, 2022 yılında kurulmuş olan KSE Makine İmalat San. Tic. A.Ş. (KSE Makine) ile makine sektöründe yer almayı planlıyoruz.

Sürdürülebilir bir dünya için gelecek nesillerin ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak faaliyetlerimizi gerçekleştiriyoruz. İklim değişikliği, kuraklık, sel, orman yangını, buzulların erimesi, deniz ve okyanus seviyelerinin artması gibi birçok olumsuz etkinin yaşandığı günümüz şartlarında, sürdürülebilir bir yönetim anlayışıyla hareket etmenin önemini farkındayız. KSE olarak, çevremize, çalışanlarımıza ve topluma karşı sorumluluğumuzun farkındayız.

Faaliyetlerimizden kaynaklanan olumsuz etkileri en iyi şekilde yönetmeyi, birincil önceliklerimiz arasında tutuyoruz.

Sadece çevresel anlamda değil, aynı zamanda sosyal ve ekonomik anlamda da sürdürülebilirliği yönetim anlayışımıza dahil ederek faaliyetlerimizi sürdürüyoruz. KSE olarak sürdürülebilirliği; çevresel etkilerimizi azaltma, ekonomik büyüme ve kalkınma, cinsiyet ve fırsat eşitliği olmak üzere pek çok yönüyle ele alıyoruz ve adımlarımızı bu doğrultuda atıyoruz. Çalışanlarımız, çevremiz, yaşadığımız toplum ve dünya için, sürdürülebilirliği tüm faaliyetlerimize entegre etmeyi amaçlıyoruz.

KSE olarak, bu yıl ilkinizi yayınlamakta olduğumuz sürdürülebilirlik raporuyla, sürdürülebilirlik alanında nerede olduğumuzu sizlerle paylaşmaktan mutluluk duyuyoruz. Daha iyi bir dünya için başladığımız sürdürülebilirlik yolculuğumuzda bize eşlik eden tüm paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunuyorum.

ÖMER MAZAK

KSE Madencilik Genel Müdürü

KSE HAKKINDA

GRI 2-1 GRI 2-2 GRI 2-3 GRI 2-4 GRI 2-5 GRI 2-6 GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 2-9 GRI 2-10 GRI 2-11 GRI 2-12 GRI 2-13 GRI 2-14 GRI 2-15 GRI 2-16 GRI 2-17 GRI 2-18 GRI 2-19 GRI 2-20 GRI 2-21 GRI 2-22

2018 yılında kurulan KSE Madencilik İnşaat San. ve Tic. A.Ş. (KSE Madencilik), maden ve inşaat sektörlerinde açık ocak ve yeraltı madenciliği, altyapı, havaalanı ve baraj başta olmak üzere büyük ölçekli inşaat projelerinde müşterilerine uzman ekibi ve sahip olduğu modern makina ve ekipman parkı ile kapsamlı bir hizmet sağlamaktadır.

KSE Madencilik, EBRD (Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası) ve IFC (Uluslararası Finans Kurumu) gibi kuruluşların desteklediği maden projelerinde faaliyet gerçekleştirmektedir. Faaliyet gösterdiği ülkeler arasında Azerbaycan bulunmaktadır.

KSE Madencilik, sektörde karşılaştığı sorunlara uzman ekibiyle çözümler getirerek ve kurduğu iş ortaklıkları sayesinde kazandığı tecrübeyi, modern

makine ve ekipman parkı ile birleştirerek özellikle altın madenciliğinde fark yaratmaktadır. Yeraltı madencilik sektöründe ekonomik değere sahip malzemelerin çıkarılması işlemini, yönetmelikler çerçevesinde “önce güvenlik” ilkesiyle iş sağlığı ve güvenliğine birincil öncelik vererek gerçekleştirmektedir.

KSE Madencilik, iş sağlığı ve güvenliğini öncelik olarak benimsemiş, çevre ve kalite standartlarıyla uyumlu madencilik sektöründe yenilikçi bir şirkettir.

KSE Madencilik, 4 temel ilke çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir. Bu ilkeler; takım çalışması, sonuç odaklılık, sürekli gelişim ve sorumlu madenciliktir.



KSE Madencilik olarak, takım çalışması ilkesiyle birlikte; kurum kültürünü zenginleştirmeyi, birliği artırmayı ve ortak vizyon ve misyon etrafında büyümeyi amaç edinirken, sonuç odaklılık ilkesiyle verimli ve üretken olmayı, sorunlar ile yüzleşirken sakin, objektif ve yapıcı bir tutumla ele almayı hedeflemekteyiz. Sürekli gelişim ilkesiyle birlikte amaçlanan, değişen dünya ile birlikte; madencilik sektörünün de bu değişimi takip ederek dönüşmesi ve gelişmesidir. Sorumlu madencilik temel olarak, önce insan önce yaşadığımız dünya anlayışıyla tüm paydaşları kapsayan, iş sağlığı ve güvenliği, çevre ve kalite standartlarına uyumlu çalışmayı sağlayabilmektir.

2021 yılında, KSE bünyesinde kurulan KSE Tarım Ürünleri Hayvancılık Gıda San. ve Tic. A.Ş. (KSE Tarım)'de, KSE Madencilik üzerine kayıtlı 300 dö-

nümü Eskişehir'de 300 dönümü ise Konya'da bulunan arazilerde, tarım faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. 2022 yılının Ekim ayında, Konya'da 90 dönümlük araziye Eskişehir'de de 240 dönümlük araziye, buğday ekimi yapılmış olup 2023 yılının yaz aylarında hasat yapılması planlanmaktadır. KSE Tarım, henüz sektörde yeni olan bir şirket olarak, ilerleyen dönemlerde ekilecek tarım ürünleri ve yapılacak faaliyetleri ile ilgili Ar-Ge araştırmalarını sürdürmektedir.

KSE Makine İmalat San. Tic. A.Ş. (KSE Makine) 2022 yılında kurulmuştur. Temelli Ankara'da üretim yapılması amacıyla bir fabrika inşa edilmektedir. Piyasa araştırması devam etmekle birlikte kurulmakta olan bu fabrikada, ilk olarak bakır tel üretimi faaliyeti planlanmaktadır.



KSE Madencilik, proje aşamasından itibaren iş ortaklığı yaptığı firmalarla uyumlu bir şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir. Çalıştığı maden projelerinde, toprak işleri dahil olmak üzere cevher üretim, pasa döküm, cevher stoklama ve kırma-eleme gibi tüm işlerin tasarım, uygulama ve idaresini gerçekleştirmektedir.

KSE Madencilik, 2022 yılı itibariyle 4 farklı lokasyonda faaliyetlerini sürdürmektedir. TUMAD ile kurulan iş ortaklığıyla birlikte 2019'dan beri Çanak-kale ilinde bulunan Lapseki İşletmesi'nde yeraltı madenciliği ve açık ocak madencilik faaliyetlerini sürdürmektedir. Balıkesir'de bulunan İvrindi İşletmesi'nde de Lapseki İşletmesi'nde olduğu gibi TUMAD ile kurulan iş ortaklığı sonucunda 2019 yılı

itibariyle açık ocak madenciliği üretim faaliyetlerine başlanmıştır. Bu iki işletmede yer alan madenlerden altın çıkarılmaktadır.

2021 yılında OYAK ile yapılan iş birliğiyle Kocaeli'de yer alan Çerkeşli İşletmesi'nde açık ocak madencilik faaliyetlerine başlanmıştır. Agregatör madenciliği yapılan Çerkeşli İşletmesi'nde KSE; taş kırma, eleme ve nakletme faaliyetleri yürütmektedir.

Ayrıca KSE Madencilik, 2021 yılında Azerbaycan Geologiyasi MMC ile kurduğu iş ortaklığı sonucunda Azerbaycan'da bulunan Gence İşletmesi'nde açık ocak madencilik faaliyetlerinden olan dekapaj işlerini, yürütmektedir.

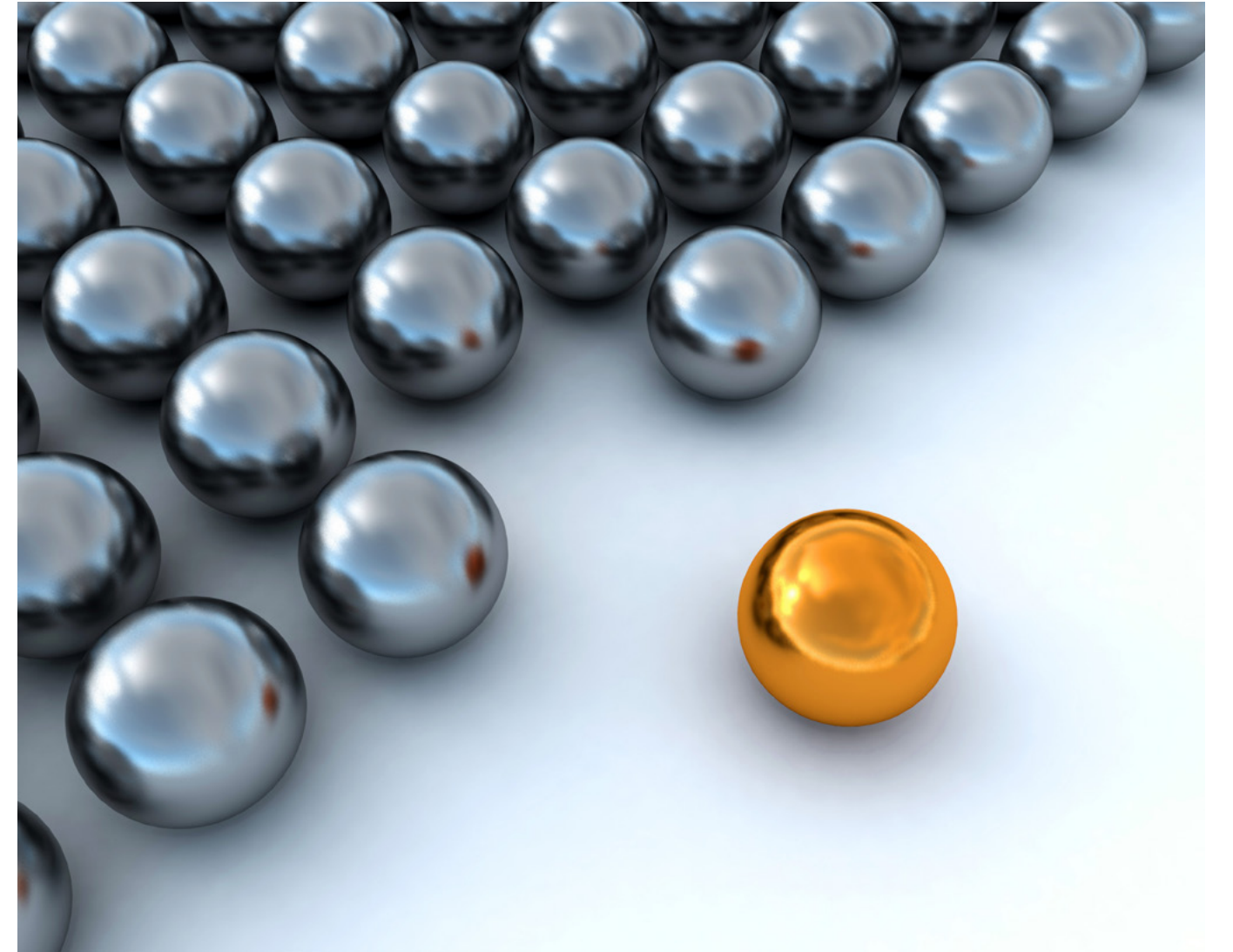


Tedarik Zinciri

KSE Madencilik için projelerin kesintiye uğramadan devam etmesi büyük önem taşımaktadır. Maden ve inşaat projeleri için gerekli olan makine ekipmanlar tespit edilir. Şantiyelerde bulunan depo sorumlusu ile iletişime geçilerek depoda yer alan makine ve ekipmanlar, depodan temin edilir. Eğer gerekli makine ve ekipmanlar depoda bulunmuyorsa, satın alma birimiyle iletişime geçilip eksik olan makine ve ekipman için talep oluşturulur. Satın alma birimi, ilgili ürüne ait tedarikçilerden teklifler toplar ve faaliyet için en uygun olan teklifi onaylar. Makine ve ekipman tedarikçisinde; kalite, fiyat ve teslimat süresi gibi faktörler dikkate alınır. Satın alma birimi, ilgili ürünün merkez depoya sevkiyatını takip eder. İlgili ürün, merkez depodan ihtiyaç duyulan lokasyona gönderilir.

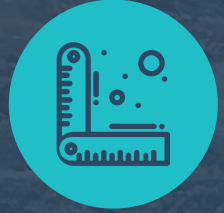
KSE Madencilik, birlikte çalıştığı tedarikçilerin; KSE Madencilik'in çevresel ve sosyal gerekliliklerinin belirlendiği politika ve prosedürlerine, ilgili tüm yasal gerekliliklere ve projelerin takip etmesi gereken diğer sözleşmesel şartlara uygun hareket etmelerini beklemektedir.

KSE doğru tedarikçi seçiminin, sürdürülebilir müşteri memnuniyetini sağlamada önemli bir yapı taşı olduğunun bilincindedir. Uygun kalite, maliyet, teknoloji ve hizmetlerin yanı sıra, sürdürülebilir sosyal, etik ve çevresel performans değerlerine göre tedarikçiler seçer. Tedarikçilere karşı yükümlülükleri zamanında yerine getirmek için gerekli özeni gösterir. Tedarikçilere karşı, etik kurallara uygun, şeffaf ve adil bir yönetim anlayışını benimser.



KSE YERALTI MADENCİLİK PROSESİ

ÖLÇME VE ÇİZİM



DELME



PATLATMA



HAVALANDIRMA



YÜKLEME VE
TAŞIMA



BOŞALTMA



CEVHER STOK
SAHASI



PASA DÖKÜM
SAHASI



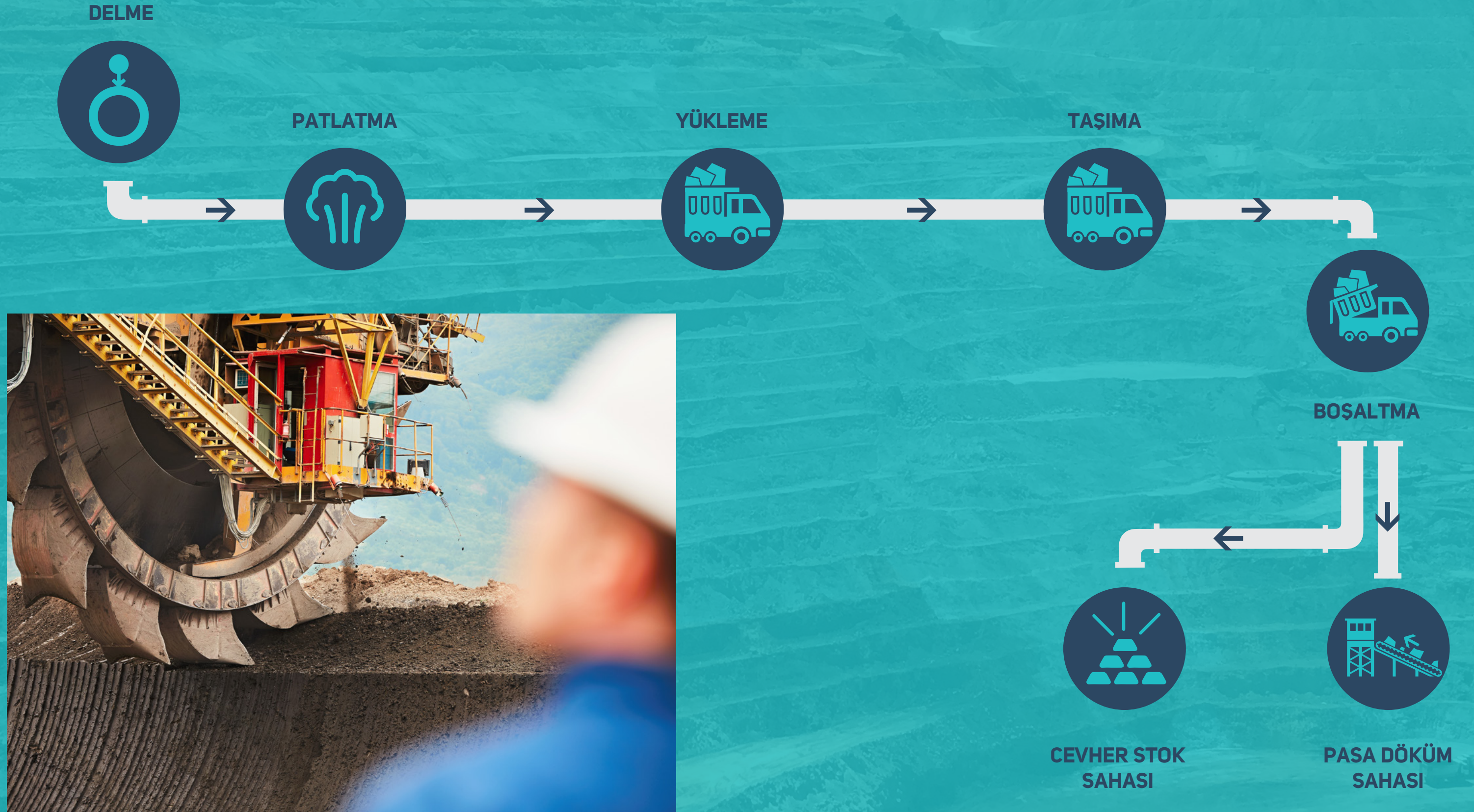
TAHKİMAT



GALERİ
HAZIRLAMA



KSE AÇIK OCAK MADENCİLİK PROSESİ



KSE'DE YÖNETİM

GRI 2-1 GRI 2-2 GRI 2-3 GRI 2-4 GRI 2-5 GRI 2-6 GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 2-9 GRI 2-10 GRI 2-11 GRI 2-12 GRI 2-13 GRI 2-14 GRI 2-15 GRI 2-16 GRI 2-17 GRI 2-18 GRI 2-19 GRI 2-20 GRI 2-21 GRI 2-22

KSE yönetim anlayışının temelinde, takım çalışması, sonuç odaklılık, sürekli gelişim ve sorumlu madencilik ilkeleri vardır. KSE, faaliyetlerini, çalışanlarına değer veren, sürekli olarak gelişmeye açık, ulusal ve uluslararası standartlara dayanan sorumlu bir madencilik anlayışıyla yürütür. KSE'nin sürdürülebilirlik yaklaşımına da bu ilkeler yön vermektedir.

Kurumsal Yönetim

KSE Yönetim Kurulu; Yönetim Kurul Başkanı ve Kurul Başkan Vekili olmak üzere 2 kişiden oluşmaktadır. Başkanlık seçimi kurulda yer alan kişiler arasında kararlaştırılmaktadır. KSE Yönetim Kurulu, KSE'nin en üst düzey karar alma organıdır.

KSE Madencilik Üst Yönetimi; Genel Müdür başta olmak üzere İşletme Müdürü, İş Sağlığı Güvenliği, Çevre ve Kalite Müdürü, Mali ve İdari İşler Müdürü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü ve Hukuk Müşavirinden oluşmaktadır.

Tüm şirket politikaları, beyanlar ve taahhütler kuruluşun sürdürülebilir kalkınma ile ilgili amaçları beyanları, stratejileri ve politikaları da dahil olmak üzere Genel Müdür onayıyla yayınlanmaktadır. Genel Müdür, tüm bu süreçlere liderlik etmektedir. Kuruluşun ekonomi, çevre ve insanlar üzerindeki etkilerini belirlemek ve yönetmek için kuruluşun durum tespiti ve diğer süreçleri, müşterilerle yapılan toplantılar ve mailler üzerinden, "Memnuniyet ve Şikayet Yönetimi Prosedürü" doğrultusunda, elde edilen sonuçlar ile birlikte Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı'nda değerlendirilmektedir.

Sürdürülebilirlik alanındaki hedefler ve kararlar da dahil olmak üzere tüm süreçler Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı'nda yıllık olarak ele alınmaktadır. Ayrıca gerekli görülmesi durumunda Genel Müdür tarafından toplantı talep edilebilmektedir.

Ayrıca yöneticiler, Yönetim Kurulu tarafından yılda bir kez değerlendirilir. Üst Yönetim, bu değerlendirmelerin sonuçlarını analiz eder ve tespit edilen sorunları çözmek için önlemler alır ve uygular. Gerekirse değerlendirmeler Yönetim Kurulu tarafından tekrarlanabilir.



KSE Madencilik Yönetim Kurulu bünyesinde İç Denetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi bulunmaktadır.

İç Denetim Komitesi

KSE İç Denetim Komitesi, KSE Yönetim Kurulu tarafından kurulur ve KSE Yönetim Kuruluna bağlı olarak çalışır. Komitenin kimlerden, kaç kişiden oluşacağına ve görev süreleri yönetim kurulu tarafından karar verilir. Yönetim Kurulu, yönetim kurulu üyelerini veya şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları, denetçi olarak atayabilir. Komitenin toplanması ve karar almasına ilişkin hususlarda, iç yönergenin yönetim kurulu toplantı ve karar yeter sayılarına ilişkin hükümleri uygulanır. Komite, en az 2 ayda bir kez yönetim kuruluna rapor vermekle yükümlüdür.

KSE iç sistemlerinin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapmak, şirket görev ve yetkililerinin çalışmalarını, yönetim organizasyon yapısıyla ilişkilerini, görev ve çalışma esaslarını gözden geçirmek KSE İç Denetim Komitesi tarafından gerçekleştirilmektedir.

dir. KSE İç Denetim Komitesi'nin görevleri arasında, şirketin varlıklarının korunmasını, faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde kanuna ve ilgili diğer mevzuata, şirket içi politikalar ile kurallara uygun olarak yürütülmesini, muhasebe ve finansal raporlama sisteminin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliğini sağlamaya yönelik oluşturulmuş iç kontrol sisteminin işleyişini ve etkinliğini gözetmek, iç denetim planlarını incelemek, iç denetim raporlarında tespit edilen hususlar konusunda üst düzey yönetimin ve bunlara bağlı birimlerin aldığı önlemleri izlemek, ve şirketin taşıdığı risklerin tespit edilmesi, ölçülmesi, izlenmesi ve kontrol edilmesi için gerekli yöntem, araç ve uygulama usullerinin mevcut olup olmadığını değerlendirmek yer almaktadır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Risk Yönetimi, KSE'nin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla yapılan çalışmalarla risklerin yönetilmesine fırsat sağlamaktadır. Yalnızca risklerin yönetilmesi değil aynı zamanda KSE'nin karlılığını ve operasyonlarının etkinliğini artıracak fırsatların belirlenmesi, tespit edilen fırsatlar ilgili olarak gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak risk yönetiminin bir parçasıdır. Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görevleri, İç Denetim Komitesi tarafından gerçekleştirilmektedir.

Risk yönetimi stratejileri esas alınarak, risk yönetimi politikaları ve uygulama usullerini belirlemek, uygulanmasını ve bunlara uyulmasını sağlamak, risk yönetimi sürecinde temel bir araç olan risk ölçüm modellerinin tasarımı, seçilmesi, uygulamaya konulması ve ön onay verilmesi sürecine katılmak, modelleri düzenli olarak gözden geçirmek, senaryo analizlerini gerçekleştirerek gerekli değişiklikleri yapmak, risk izleme fonksiyonunu etkin bir şekilde yerine getirmeyi sağlamak üzere gerekli görüldü-

ğünde ilgili birimlerden bilgi, görüş ve rapor talep etmek bu komitenin görevleri arasında yer alır. İç Denetim Komitesi, yönetim kuruluna her iki ayda bir vereceği raporda durumu değerlendirir, varsa tehlikelere işaret eder, çözüm yolunu gösterir. KSE, tarafından gerçekleştirilen risk saptama faaliyetlerinin yeterliliğine yönelik değerlendirme yaparken bir uzman ile çalışılabilir. Bu durumda denetçi, uzman tarafından yapılan çalışmanın denetimin amaçları kapsamında uygun olup olmadığını değerlendirir.



İŞ ETİĞİ

GRI 2-5 GRI 2-6 GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 2-9 GRI 2-10 GRI 2-11 GRI 2-12 GRI 2-13 GRI 2-14 GRI 2-15 GRI 2-16 GRI 2-17 GRI 2-18 GRI 2-19 GRI 2-20 GRI 2-21 GRI 2-22 GRI 2-23 GRI 2-24 GRI 2-25 GRI 2-26



Etik Kurallar

KSE'nin iş etiği anlayışının temelinde dürüstlük, doğruluk, şeffaflık, güvenilirlik, tarafsızlık ve profesyonellik ilkeleri yer almaktadır. Bu ilkeler doğrultusunda faaliyetlerinde ve paydaşlarıyla olan ilişkilerinde KSE'ye yol göstermesi amacıyla "KSE Etik Kuralları" belirlenmiştir. Bu çalışmalarla, Etik Kuralları'nın herkes tarafından benimsendiği bir kurum kültürünün oluşturulması amaçlanmıştır.

"KSE Etik Kuralları"na, çalışanların, tedarikçilerinin, alt yüklenicilerin, iş ortaklarının, danışmanların ve tüm paydaş gruplarının uyması beklenmektedir.

Etik Kurallar, KSE'nin tüm faaliyetlerinde etik konular ile ilgili çıkabilecek sorunlara yönelik çözümler ile ilgili rehberlik etmektedir.

"KSE Etik Kuralları"; iş davranışı, sorumlu kalite yönetim anlayışı, çalışan ve insan hakları ve etik kurallara uygunsuzlukların çözülmesi olmak üzere 4 ana başlıktan oluşmaktadır ve bu başlıklar çıkar çatışması, yolsuzlukla mücadele ve rüşvet, hediyeler ve davetler, adil rekabet, bilgi güvenliği, sivil toplum kuruluşları ve siyasi faaliyetler ve madde kullanımı konularıyla ilgili uyulması gere-

ken kurallar, iş sağlığı ve güvenliği, kaliteli ve güvenli üretim/hizmet, çevre ve sosyal performans ve sürdürülebilirlik konularında iş etiği kapsamında KSE tarafından yapılması gerekenlere ilişkin bilgiler içermektedir. Çalışan ve insan hakları başlığı altında ise adil istihdam uygulamaları, çalışma koşulları, sosyal toplumlarla etkileşim, dış paydaş ile ilişkiler konularıyla ilgili etik kuralların çerçevesi oluşturulmuştur.

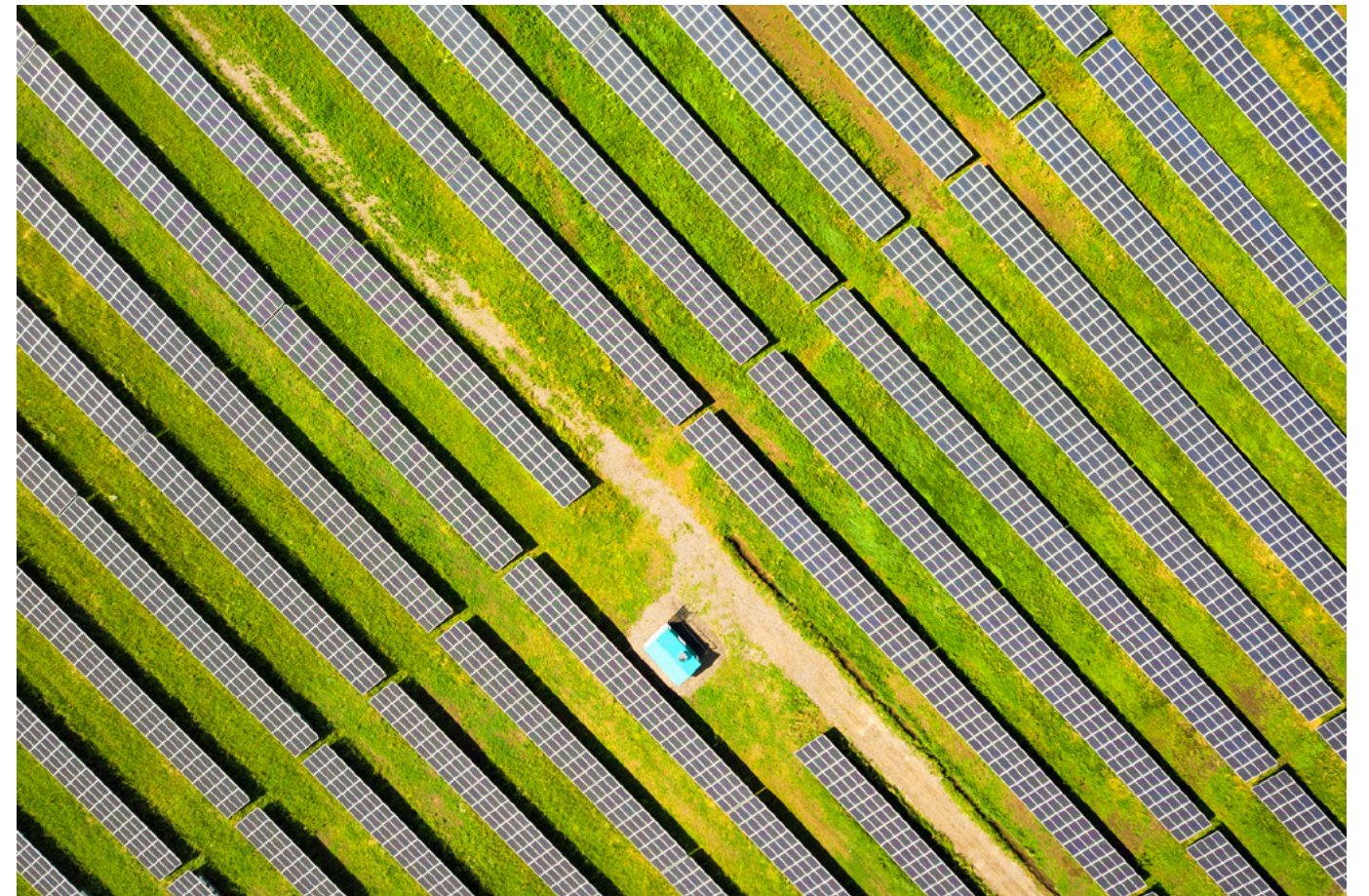
KSE Etik Kurulu, "KSE Etik Kuralları"na uyulmaması durumunda yapılacak şikayet ve bildirimlerin soruşturulması, değerlendirilmesi ve çözümlenmesi amacıyla kurulmuştur. Kurul; başkan, 2 üye ve çalışan temsilcisi olmak üzere 4 kişiden oluşmaktadır. KSE Etik Kurulu'nun başkanlığını Genel Müdür üstlenir. Etik Kurallar ile ilgili konular ile ilgili şikayet ve bildirimler belirlenen mail adresi üzerinden yapılabilmektedir. Yapılan soruşturmalar gizlilik ile yürütülür. Soruşturma mümkün olan en kısa sürede sonlandırılır ve kurulun aldığı kararlar uygulanır. Kurul başkanı ve üyeler, yöneticiden ve kuruluşun içindeki hiyerarşiden bağımsız olarak karar alırlar. Gerekli görüldüğü taktirde gizlilik ihlali yapılmadan uzman görüşüne başvurulabilir. KSE Etik Kurulu,

Etik Kurallarının uygulanmasından, izlenmesinden ve gerekli durumlarda maddeler üzerinde değişiklikler yapılmasından sorumludur.

Kritik Endişeler

Kritik endişeler, haftalık koordinasyon toplantılarında ele alınmaktadır. İlgili endişeler hakkında tutanak tutulmakta ve bir sonraki toplantıda ilerlemeler takip edilmektedir. Kritik endişeler "Memnuniyet ve Şikayet Prosedürü" kapsamında değerlendirilmektedir..

Sorumlu iş davranışı hakkında tavsiye almak ve endişeleri dile getirmek "Memnuniyet ve Şikayet Prosedürü" kapsamında sürdürülmektedir. Çalışanlar, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bildirimlerde yazılım kullanmaktadır. Uygunsuzluklar yazılım üzerinden bildirilebilmektedir. Bu uygulama "Uygunsuzluk ve Düzeltici Faaliyet Prosedürü" kapsamında uygulanmaktadır.



ÜCRET POLİTİKASI

GRI 2-5 GRI 2-6 GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 2-9 GRI 2-10 GRI 2-11 GRI 2-12 GRI 2-13 GRI 2-14 GRI 2-15 GRI 2-16 GRI 2-17 GRI 2-18 GRI 2-19 GRI 2-20 GRI 2-21 GRI 2-22 GRI 2-23 GRI 2-24 GRI 2-25 GRI 2-26



KSE Madencilik; çalışanlarının görev ve sorumluluklarını, yetkilerini, deneyim sürelerini, eğitim düzeylerini, performanslarını ve aynı sektörde fa-

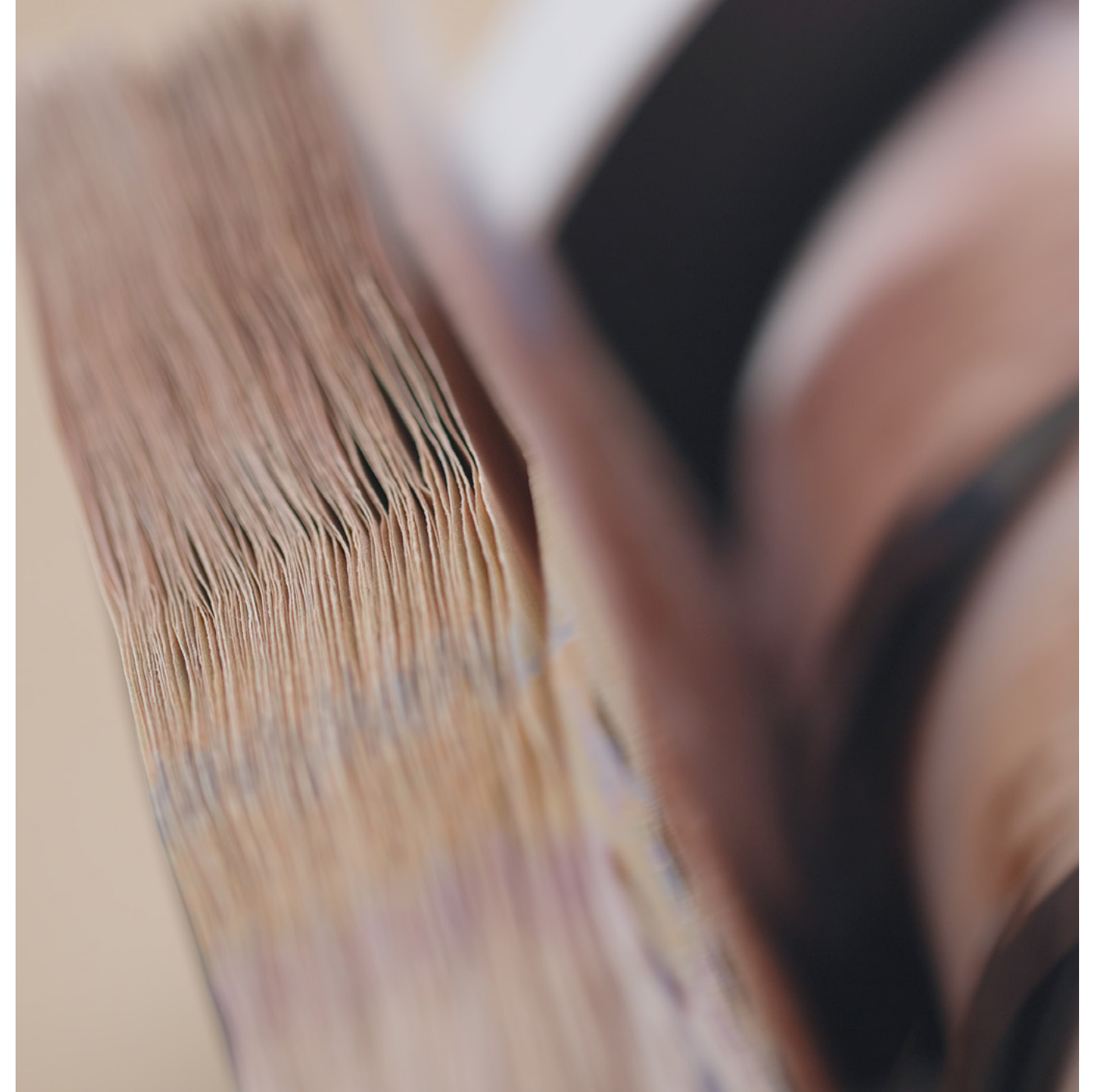
aliyet gösteren diğer firmaların ücretlerini de dikkate alarak bir ücret politikası belirlemiştir.

Her yıl ocak ayında, iş analizi çalışması yapılır. Bu çalışma ile her bir çalışanın görev, sorumluluk ve yetki alanı ve organizasyondaki konumu belirlenir veya güncellenir. İş analizi çıktıları kullanılarak şirket organizasyon şemaları oluşturulur. Organizasyon şemaları referans alınarak adil bir ücret yönetimi uygulanır.

Ücretlendirme, Ücret Yönetim Prosedürü kapsamında yürütülür. Ücretlendirme, politikalar ve yasal yükümlülükler dikkate alınarak KSE Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Yıllık ücret artışı

Ocak ayında, şirket yönetiminin belirlediği ücret artış oranı çerçevesinde çalışanların performans değerlendirme sonuçları dikkate alınarak yapılır. Çalışanın terfi etmesi söz konusu ise Ücret Yönetim Sistemi dikkate alınarak yeni ücret belirlenir. Genel Müdür ve Yönetim Kurulu onayından sonra yürürlüğe girer.

Toplu İş Sözleşmesine bağlı çalışan personele uygulanacak ücret düzenlemeleri için Toplu İş Sözleşmesi'nin ilgili maddesinde belirtilen hükümler uygulanmaktadır.



KSE'DE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

GRI 2-4 GRI 2-5 GRI 2-6 GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 2-9 GRI 2-10 GRI 2-11 GRI 2-12 GRI 2-13 GRI 2-14 GRI 2-15 GRI 2-16 GRI 2-17 GRI 2-18 GRI 2-19 GRI 2-20 GRI 2-21 GRI 2-22 GRI 2-23 GRI 2-24 GRI 2-25

KSE, gerçekleştirdiği faaliyetlerinde, ekonomik, çevresel ve sosyal konuları dikkate almaktadır. Belirlediği politikalara uyumlu bir şekilde operasyonlarını sürdürmektedir.

KSE "Hiçbir iş, işin güvenli yapılması için harcanacak zamandan acil değildir" anlayışıyla hareket ederek çalışanlarını, alt yüklenici firmalarını ve halk sağlığını ve güvenliğini korumayı amaçlamaktadır. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimler vererek çalışanlarına farkındalık kazandırmak, risk ve tehlikeleri belirleyerek kazaya neden olabile-

cek durumları engellemek ve tehlikeleri ortadan kaldıracak önlemleri almak, KSE'nin iş sağlığı ve güvenliği politikasının belirleyici parametreleridir. Ayrıca ilgili mevzuata ve uluslararası standartlara uymak, faaliyetlerinde her çalışma alanına ilişkin risk değerlendirmesi yapmak ve var olan riskleri en aza indirmek, iş sağlığı ve emniyeti için en uygun makine teçhizatının seçmek ve periyodik denetim ve kontroller gerçekleştirerek sürekli iyileşmeyi amaçlamak, KSE'nin iş sağlığı ve güvenlik anlayışını tanımlayan en önemli faaliyetleridir.



KSE, ulusal ve uluslararası çevresel ve sosyal konular ile ilgili tüm standartlarla uyumlu çalışmaktadır. Faaliyetlerinin her aşamasında, çevresel etkileri belirleyerek bu etkileri yok etmek ya da en aza indirmek için gerekli önlemleri almaktadır. Yürütülen faaliyetler nedeniyle ortaya çıkabilecek çevresel kirliliği azaltmak, insan kaynaklı risk faktörlerini en aza indirmek ve sürekli iyileştirme, KSE'nin çevre politikasında önemli bir yere sahiptir. KSE, çalışanları ve paydaşları ile açık ve etkili bir iletişim kurarak onların görüş ve düşüncelerini dikkate alır, yerel halkın sosyo-ekonomik durumunu güçlendirmek için yerel istihdamı ve yerel tedarikçi kullanımını önceliklendirerek katkı sağlar. Yapılan çalışmalar hakkında çalışanları, tedarikçi ve alt yüklenici firmaları bilgilendirir.

KSE, insani değerlere önem verir ve çalışan odaklı bir çalışma ortamı oluşturmak için çaba sarfeder. KSE; dil, din, ırk, mezhep, yaş, cinsiyet ve etnik köken gibi her türlü ayrımcılığa karşıdır. Kültürel farklılıklara saygı duyar. Çocuk işçiliğe, zorla çalıştırmaya karşıdır. KSE, çalışanlarının memnuniyetine önem veren bir insan kaynakları politikası izlemektedir.



SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI

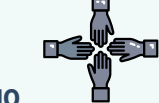
GRI 2-4 GRI 2-5 GRI 2-6 GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 2-9 GRI 2-10 GRI 2-11 GRI 2-12 GRI 2-13 GRI 2-14 GRI 2-15 GRI 2-16 GRI 2-17 GRI 2-18 GRI 2-19 GRI 2-20 GRI 2-21 GRI 2-22 GRI 2-23 GRI 2-24 GRI 2-25

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA), Birleşmiş Milletler üyesi 193 ülke tarafından 2030 yılının sonuna kadar ulaşılması hedeflenen 17 amacı içeren bir küresel eylem çağrısıdır. Ocak 2016'da yürürlüğe giren Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile açlığı ve yoksulluğu sona erdirmek, sağlık ve kalite bir yaşam sürdürmek, nitelikli eğitime ulaşmak, iklim değişikliği ile mücadele etmek, toplumsal cinsiyet eşitsizliğini sona erdirmek ve çevresel etkiyi azaltmak gibi küresel çapta önemli olan sorunların çözümü hedeflenmektedir.

KSE, 17 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan "Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam", "Nitelikli Eğitim", "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği", "Temiz Su ve Sanitasyon", "Erişilebilir ve Temiz Enerji", "İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme", "Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı", "Eşitsizliklerin Azaltılması", "Sorumlu Tüketim ve Üretim", "İklim Eylemi", "Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar" ve "Hedefler İçin Ortaklıklar" amaçlarına katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	Alt Hedefler	Açıklama
3 SAĞLIKLI VE KALİTELİ YAŞAM	3.8 Finansal riskten korunmayı, kaliteli temel sağlık hizmetlerine erişimi ve herkesin güvenli, etkili, kaliteli ve uygun fiyatlı temel ilaçlara ve aşılarla erişimini de kapsayan evrensel bir sağlık güvencesi sisteminin oluşturulması 3.9 2030'a kadar zararlı kimyasallardan ve hava, su ve toprak kirliliğinden kaynaklanan hastalıkların ve ölümlerin sayısının büyük ölçüde azaltılması	Çalışanların sağlık hizmetlerine erişimlerini kolaylaştırıyoruz. İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemimizle çalışanlar için en uygun sağlık şartlarının sağlanması için çaba harcıyoruz.
4 NİTELİKLİ EĞİTİM	4.7 2030 yılına kadar, sürdürülebilir kalkınma ve sürdürülebilir yaşam tarzları, insan hakları, cinsiyet eşitliği, barış ve şiddetsizlik kültürü geliştirme, dünya vatandaşlığı, kültürel çeşitlilik ve kültürün sürdürülebilir kalkınmaya katkısı alanlarında eğitim dâhil diğer yöntemler aracılığıyla sürdürülebilir kalkınmanın desteklenmesi için gereken bilgi ve becerilerin tüm öğrenen kişiler tarafından edinilmesini sağlamak	Çalışanların öğrenme ve beceri gelişimini destekliyoruz. Çalışanların eğitim saatlerini arttırmayı hedefliyoruz.

5 TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	5.1 Kadınlara ve kız çocuklarına yönelik her türlü ayrımcılığın her yerde sona erdirilmesi 5.2 Kamu alanları ve özel alanlarda, bütün kadınlara ve kız çocuklarına yönelik, kadın ticareti, cinsel ve her türlü istismarı da kapsayan şiddetin her türünün ortadan kaldırılması 5.5 Kadınların siyasi, ekonomik ve sosyal hayatın karar verme süreçlerine tam ve etkin bir biçimde katılımlarının ve kadınlara karar verme mekanizmalarında, her düzeyde lider olabilmeleri için eşit fırsatlar tanınmasının güvence altına alınması	Kadınların iş hayatına aktif katılımını destekliyoruz ve cinsiyete yönelik her türlü ayrımcılığın karşısında duruyoruz. Kadınların sektörde mesleki yetkinlik kazanmalarını sağlamaya çalışıyoruz. Kadın ve erkeklerin eşit ücret almasını destekliyoruz.
6 TEMİZ SU VE SANİTASYON	6.3 2030'a kadar kirliliği azaltarak, çöp boşaltmayı ortadan kaldırarak, zararlı kimyasalların ve maddelerin salımını en aza indirgeyerek, arıtılmamış atık su oranını yarıya indirerek ve geri dönüşümü ve güvenli tekrar kullanımı küresel olarak ciddi ölçüde artırarak su kalitesinin yükseltilmesi 6.4 2030'a kadar, tüm sektörlerde su kullanım verimliliğini önemli ölçüde artırmak ve su kıtlığını gidermek ve su kıtlığından mustarip insanların sayısını önemli ölçüde azaltmak için tatlı suyun sürdürülebilir şekilde çekilmesini ve tedarik edilmesini sağlamak	Faaliyetlerimiz sonucu ortaya çıkan çevresel etkileri azaltmaya, suyun geri dönüşümünü, yeniden kullanımını ve su verimliliğini arttırmaya yönelik bir su yönetimi politikası izliyoruz.
7 ERİŞİLEBİLİR VE TEMİZ ENERJİ	7.2 2030'a kadar yenilenebilir enerjinin küresel enerji kaynakları içindeki payının önemli ölçüde artırılması 7.3 2030'a kadar küresel enerji verimliliği ilerleme oranının iki katına çıkarılması	Sera gazı emisyon yoğunluğunu azaltmaya ve enerji verimliliğini arttırmaya çalışıyoruz.
8 İNSANA YAKIŞIR İŞ VE EKONOMİK BÜYÜME	8.2 Yüksek katma değerli ve emek-yoğun sektörlerle odaklanarak ve çeşitlendirme, teknoloji geliştirme ve yenilik getirme aracılığıyla ekonomik verimliliğin daha yüksek seviyelere çekilmesi 8.5 2030'a kadar gençler ve engelliler de dâhil bütün kadın ve erkeklerin tam ve üretken istihdama ve insana yakışır işlere erişimlerinin sağlanması ve eşit işe eşit ücret ilkesinin tam olarak benimsenmesi 8.7 Zorla çalıştırmayı ortadan kaldırmak, modern köleliği ve insan ticaretini sona erdirmek ve çocukların askere alınmaları ve asker olarak kullanılmaları da dâhil çocuk işçiliğinin en kötü türlerinin yasaklanmasını ve ortadan kaldırılmasını güvence altına almak için acil ve etkili önlemler alınması ve 2025'e kadar çocuk işçiliğinin her türünün sona erdirilmesi	Çalışanlarımıza her zaman insana yakışır ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamaya çalışıyoruz. Tüm kadın ve erkeklerin eşit ücret almasını destekliyoruz. Çocuk işçi ve zorla işçi çalıştırılmaması prensibini destekleyerek çalıştığımız kurumlardan da aynı yaklaşımı göstermelerini bekliyoruz.

 9 SANAYİ, YENİLİKÇİLİK VE ALTYAPI	9.2 Kapsayıcı ve sürdürülebilir sanayileşmenin desteklenmesi ve 2030'a kadar sanayinin istihdam ve gayri safi yurt içi hasıla payının ulusal koşullarla uyumlu olarak önemli ölçüde artırılması ve en az gelişmiş ülkelerde bu payın iki katına çıkarılması 9.5 Özellikle gelişmekte olan ülkeler olmak üzere bütün ülkelerde, 2030'a kadar yenilikçiliğin teşvik edilmesi ve her 1 milyon kişi içindeki araştırma-geliştirme alanında çalışan kişi sayısının, kamu araştırmalarının, özel araştırmaların ve hükümet harcamalarının önemli ölçüde artırılması yoluyla bilimsel araştırmanın geliştirilmesi ve sanayi sektörlerinin teknolojik yetkinliklerini geliştirilmesi	Sürdürülebilir sanayi için yeniliklere açık bir yönetim anlayışını benimsemekteyiz. Açık inovasyonu destekliyoruz.
 10 EŞİTSİZLİKLERİN AZALTILMASI	10.2 2030'a kadar yaşa, cinsiyete, engelliliğe, ırka, etnik kökene, dine, ekonomik ya da başka bir statüye bakılmaksızın herkesin güçlendirilmesi ve sosyal, ekonomik ve siyasi olarak kapsanmasının desteklenmesi 10.3 Ayrımcılığa dayalı yasaların, politikaların ve uygulamaların ortadan kaldırılması ve bu bağlamda uygun mevzuatın, politikaların ve eylemlerin desteklenmesi yoluyla eşit fırsatlar sunulması ve eşitsizliklerin azaltılması 10.4 Özellikle mali, ücret ve sosyal koruma politikaları olmak üzere politikaların benimsenmesi ve eşitliğin giderek daha çok sağlanması	Dil, din, ırk, mezhep, yaş, cinsiyet ve etnik köken gibi her türlü ayrımcılığa karşı olan, çeşitlilik ve fırsat eşitliliğini savunan bir politika izlemekteyiz. Çalışanları ücret politikamız doğrultusunda adil bir gelirle iş hayatına dahil etmeye çalışıyoruz.
 12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	12.2 2030'a kadar doğal kaynakların sürdürülebilir yönetiminin ve etkin kullanımının sağlanması 12.4 2020'ye kadar üzerinde anlaşmaya varılan uluslararası çerçevelere uygun olarak kimyasalların ve tüm atıkların yaşam döngüleri boyunca çevresel olarak sağlam biçimde yönetimlerinin sağlanması ve bu kimyasalların ve atıkların insan sağlığı ve çevre üzerindeki olumsuz etkilerini en aza indirmek için havaya, suya ve toprağa karışımlarının önemli ölçüde azaltılması 12.5 2030'a kadar önleme, azaltma, geri dönüşüm ve tekrar kullanma yoluyla katı atık üretiminin önemli ölçüde azaltılması 12.6 Özellikle büyük ve uluslararası şirketler başta olmak üzere şirketlerin sürdürülebilir uygulamaları kabul etmelerinin ve sürdürülebilirlik bilgilerini raporlama döngülerine entegre etmelerinin teşvik edilmesi 12.8 2030'a kadar her yerde herkesin sürdürülebilir kalkınmayla ilgili bilgi ve farkındalık edinmesinin ve doğayla uyum içinde bir yaşam sürmesinin güvence altına alınması	Sürdürülebilir üretimi desteklemekteyiz. Faaliyetlerimiz sonucu ortaya çıkan atıkların insan sağlığı ve çevre üzerindeki etkilerini en aza indirmeye ve doğal kaynakları verimli kullanmaya çalışıyoruz. Ayrıca çalışanların sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi ve farkındalık kazanmalarını amaçlıyoruz.

 13 İKLİM EYLEMİ	13.1 İklimle ilgili tehlikelere ve doğal afetlere karşı dayanıklılığın ve uyum kapasitesinin bütün ülkelerde güçlendirilmesi 13.3 İklim değişikliği sebeplerini azaltmak, iklim değişikliğine uyum, etkinin azaltılması ve erken uyarı konularında eğitimin, farkındalık yaratmanın ve insani ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi	Faaliyetlerimiz sonucunda ortaya çıkan çevresel etkiyi en aza indirmek için çalışıyoruz. Emisyonlarımızı azaltarak riskleri azaltmaya ve enerji verimliliğini yükseltmeye yönelik bir enerji politikası izlemekteyiz.
 16 BARIŞ ADALET VE GÜÇLÜ KURUMLAR	16.5 Yolsuzluk ve rüşvetin tüm biçimlerinin önemli ölçüde azaltılması	Her türlü rüşvet ve yolsuzluğa karşı olup yasalara, düzenlemelere ve ilkelere uyum sağlanması ve rüşvet ve yolsuzluk talep ve teklif eden üçüncü taraflar ile (dış hizmet alımı yapılan firmalar ve iş ortakları) iş ilişkisinin devam ettirilmemesi esasına dayanan bir iş etiği anlayışını benimsiyoruz.
 17 AMAÇLAR İÇİN ORTAKLIKLAR	17.16 Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine özellikle gelişmekte olan ülkeler olmak üzere bütün ülkelerde ulaşılmasının desteklenmesi için bilgi, uzmanlık, teknoloji ve finansal kaynakları seferber eden ve paylaştan çok paydaşlı ortaklıklar tarafından tamamlanan Sürdürülebilir Kalkınma için Küresel Ortaklıkların çoğaltılması	Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin ilkeleri doğrultusunda çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

KSE'DE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK ÖNCELİKLERİ

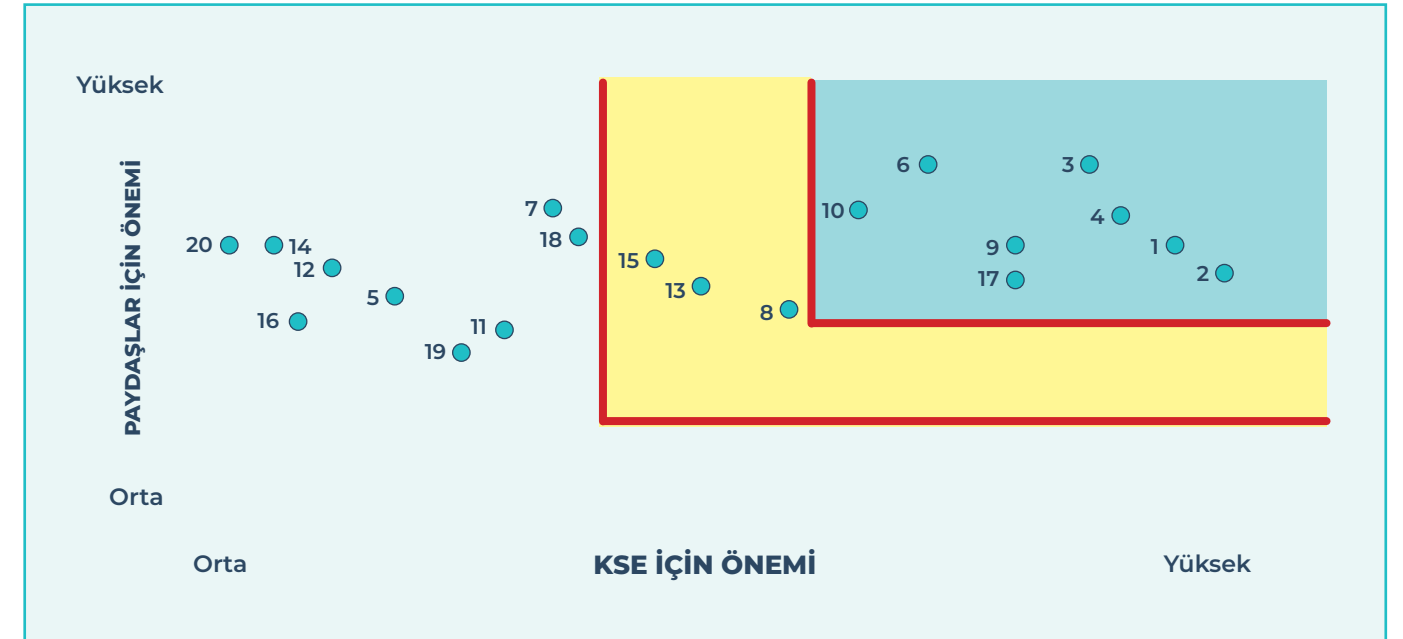
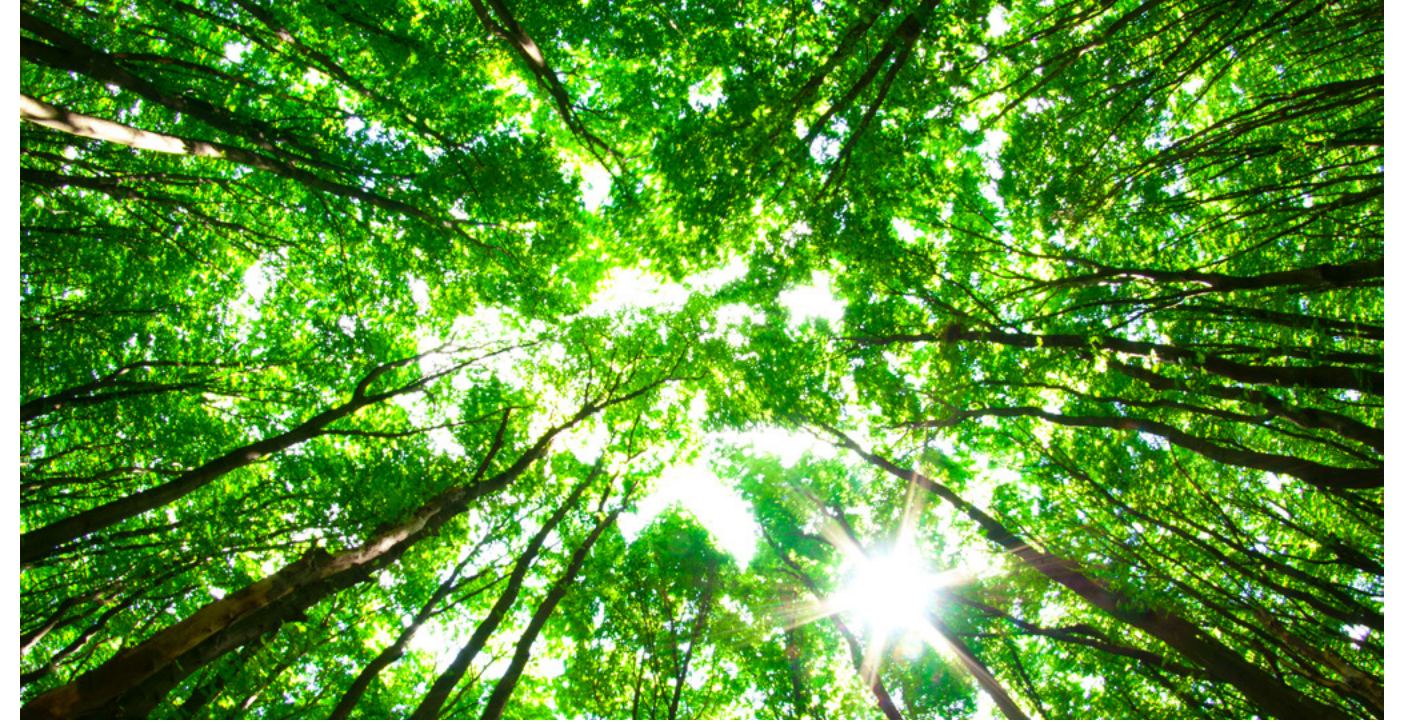
GRI 2-29 GRI 2-30 GRI 3-1 GRI 3-2 GRI 3-3 GRI 201-1 GRI 202-1 GRI 202-2 GRI 302-1 GRI 302-2 GRI 303-1 GRI 303-2 GRI 303-3 GRI 303-4 GRI 303-5 GRI 306-1 GRI 306-2

KSE, sürdürülebilirlik önceliklerini, yaklaşımını, politikalarını ve stratejilerini, sektördeki gelişmeler ve paydaşlarının fikirleri doğrultusunda belirlemiştir. Öncelikle Küresel Raporlama Girişimi Standartları (Global Reporting Initiative Standards) kapsamındaki ekonomik, çevresel ve sosyal konular olmak üzere Birleşik Milletler Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçları ve farklı kaynaklar incelenerek 20 adet konu seçilmiştir.

Paydaşların, sürdürülebilirlik öncelikleri hakkında fikirlerini almak için "KSE Sürdürülebilirlik Önceliklerini Belirleme Anketi" oluşturulmuştur. Anket e-posta yoluyla iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmış olup ankette belirtilen 20 konunun, KSE'nin faaliyetleri göz önünde bulundurularak puanlanması istenmiştir.

Paydaş görüşlerinin yanı sıra KSE içerisinde de, belirlenen konular arasında önceliklendirme yapılmıştır. KSE, bu önceliklendirmede, faaliyetlerin ekonomi, çevre ve insanlar üzerindeki etkilerini göz önünde bulundurmıştır. Halihazırda gerçekleşmiş olan etkiler ve potansiyel olarak gerçekleşebilecek etkiler dikkate alınmıştır.

Anket sonuçları ve sürdürülebilirlik konularının KSE için önemi, önceliklendirme matrisinde verilmektedir. Önceliklendirme matrisi oluşturulurken konuların hem paydaşlar hem de KSE için önem durumu dikkate alınmıştır.



- | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------------|
| 1. İklim Değişikliği | 8. Müşteri Memnuniyeti | 15. Eğitim ve Öğretim |
| 2. Karbon Emisyonunun Azaltılması | 9. Enerji Verimliliği | 16. Döngüsel Ekonomi |
| 3. Su Yönetimi | 10. Çalışan Gelişimi ve Memnuniyeti | 17. Enerji Yönetimi |
| 4. Atık Yönetimi | 11. Tedarik Zinciri Yönetimi | 18. Risk Yönetimi |
| 5. Biyoçeşitlilik | 12. Afetlere ve Acil Durumlara Hazırlık | 19. Yerel Ekonomiye Katkı |
| 6. İş Sağlığı ve Güvenliği | 13. Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği | 20. Kurumsal Yönetim |
| 7. İş Etiği | 14. Ar-Ge, İnovasyon ve Dijitalleşme | |

Karbon Emisyonunun Azaltılması, İklim Değişikliği, Atık Yönetimi, Su Yönetimi, Enerji Yönetimi ve Verimliliği, İş Sağlığı ve Güvenliği, Çalışan Gelişimi ve Memnuniyeti yüksek öncelikli konular olarak belirlenirken Müşteri Memnuniyeti, Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği, Eğitim ve Öğretim öncelikli konular olarak belirlenmiştir.

KSE'DE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK STRATEJİSİ

GRI 2-4 GRI 2-5 GRI 2-6 GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 2-9 GRI 2-10 GRI 2-11 GRI 2-12 GRI 2-13 GRI 2-14 GRI 2-15 GRI 2-16 GRI 2-17 GRI 2-18 GRI 2-19 GRI 2-20 GRI 2-21 GRI 2-22 GRI 2-23 GRI 2-24 GRI 2-25



Kurumsal sürdürülebilirlik, günümüzde giderek daha önemli hale gelen bir iş yönetim yaklaşımıdır. Bu yaklaşım, bir kuruluşun faaliyetlerinin ekonomik, sosyal ve çevresel açıdan sürdürülebilir olmasını hedefler. Kurumsal sürdürülebilirlik, kuruluşların sadece kendi kar odaklı hedeflerine değil, aynı zamanda toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına da cevap verecek şekilde faaliyet göstermelerini sağlar.

KSE, kurumsal sürdürülebilirliğin sadece KSE için değil, toplum ve çevre için de değer yaratmayı hedefleyen bir yaklaşım olduğunun bilincinde olarak faaliyetlerini yürütür. KSE'nin bu doğrultuda sürdürülebilirlik alanında belirlediği hedefleri yanda verilmektedir;

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	Sürdürülebilirlik Hedefleri
	Sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde faaliyetleri sürdürmek
	Ekonomik büyümeyi sürdürmek
	Doğal kaynakların verimli kullanımını sağlamak
	Faaliyetler sonucu oluşan atıkların çevreye olumsuz etkilerini en aza indirmek
	Çevreyle ilgili yasa ve yönetmelik hükümlerine bağlı kalmak, mevzuatlarda yapılan değişikliklere uyum sağlamak
	Çevresel amaçlarını ve hedeflerini sürekli geliştirmek ve iyileştirmek
	Çalışanların ve tedarikçilerin KSE Çevre Politikası'na uymaları konusunda bilinçlendirmek, düzenli olarak denetlemek ve bunun için gerekli eğitimleri sağlamak
	Çevresel faktörleri ve riskleri tanımlayan, değerlendiren ve etkin bir şekilde kontrol eden çevre yönetim sistemini uygulamak ve sürdürmek
	Madencilik faaliyetleri sırasında ve sonrasında arazilerin doğaya yeniden kazandırılması çalışmalarını yürütmek
	Verimlilik artışını ve yeni teknoloji kullanımını teşvik ile enerji, su ve doğal kaynakların tasarrufunu sağlamak
	Tedarik zincirinde kullanılan malzemelerin ve alınan hizmetlerin KSE Çevre Politikası'na uygun olmasını sağlamak
	Çevresel performansı şeffaf bir şekilde kamuya aktarma yükümlülüğünü sergilemek
	Güneş panelleri kullanılarak yenilenebilir enerjiden elektrik elde etmek
	İklimle ilgili tehlikelere ve doğal afetlere karşı dayanıklılığı ve uyumu artırmak
	Kamyonları ve iş makinelerini elektrikli alternatifleriyle değiştirmek
	İş sağlığı ve güvenliğini, uluslararası standartlar çerçevesinde sürdürmeye devam etmek
	Tehlikeli atıkların çalışan sağlığına olan etkilerini önlemek
	Tüm çalışanların uygun teknik ve mesleki eğitime erişimini sağlamak

KSE'DE ÇALIŞANLAR

GRI 3-3 GRI 401-1 GRI 401-2 GRI 403-1 GRI 403-2 GRI 403-3 GRI 403-4 GRI 403-5 GRI 403-6 GRI 403-7 GRI 403-8 GRI 403-9 GRI 403-10 GRI 404-1 GRI 404-3 GRI 405-1



KSE, çalışan memnuniyetini gözetken, her türlü ayrımcılığa karşı olan ve kültürel farklılıklara saygı duyan bir insan kaynakları politikası benimsemiştir. KSE, çalışanlarını sürdürülebilirlikte rol oynayan en önemli değer olarak görmektedir. KSE'de insani değerler, değerler hiyerarşisinde birincil önceliklidir. Çalışan odaklı, adil, sürekli gelişimin devamlı kılındığı bir çalışma ortamı oluşturmak için üzerine düşen görevin bilinciyle, tüm politikalarını buna göre tasarlamıştır.

FIRSAT VE CİNSİYET EŞİTLİLİĞİ

KSE; dil, din, ırk, mezhep, yaş, cinsiyet ve etnik köken gibi her türlü ayrımcılığa karşı olan, çeşitlilik ve fırsat eşitliliğini savunan bir politika izlemektedir.

Günümüzde KSE'nin de içinde bulunduğu başlıca sektör olan madencilik, ağırlıklı olarak erkeklerin çalıştığı bir sektördür. Madencilik gibi erkek egemen sektörlerde, kadınların da çalışabileceğine

dair farkındalık yaratmak ve toplumsal cinsiyet eşitsizliğinin önüne geçmek, KSE'nin öncelikleri arasında yer almaktadır.

2022 yılı başında KSE'nin faaliyetlerini sürdürdüğü tüm işletmelerdeki ve merkez ofisteki kadın çalışan sayısı 29 iken 2022 yılı sonunda KSE bünyesinde 33 kadın çalışan bulunmaktadır.

2022 yılı başında KSE'de 899 erkek çalışan bulunurken, yıl sonunda erkek çalışan sayısı 854'e düşmüştür.

KSE'de kadın çalışanlar tüm çalışanların %3,4'ünü oluştururken bu oran erkekler de %96,6'dır.

KSE, kadınların erkek egemen sektörlerde istihdam edilmesini, cinsiyet ve fırsat eşitliği ilkesi kapsamında desteklemektedir.

ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ

KSE, çalışanlarının memnuniyetini önemser, buna bağlı olarak bünyesinde çalışanlar için bazı yan haklar sunmaktadır. Özel sağlık sigortası, tamamlayıcı sağlık sigortası, yakacak yardımı, tahsil yardımı, aile yardımı ve dini bayram yardımları bu yan haklar arasında yer almaktadır.

KSE, yan haklar ile sürdürülebilirlik öncelikleri arasında yer alan çalışan memnuniyetini sağlamayı ve devamlı kılmayı hedefler.

ÇALIŞAN GELİŞİMİ VE EĞİTİM

KSE'nin 4 temel ilkesinden biri olan sürekli gelişim ilkesi kapsamında, değişen dünyada ve gelecekte var olabilmek amacıyla değişimi takip etmek, dönüşmek ve gelişmek hedeflenmektedir.



Değişime ayak uydurarak sektörde önemli bir yer edinmek, KSE'nin öncelikleri arasında yer alır. Değişime ayak uydurmanın temelinde, sürekli gelişim vardır. Sürdürülebilir gelişim, ancak çalışanlar kendilerini geliştirdiğinde mümkündür. Çalışanlar, kendilerine güvenli ve rahat bir çalışma ortamı sunulduğunda gelişimin bir parçası olmayı benimserler. KSE, çalışanlarına bu ortamı sunma, dolayısıyla çalışan memnuniyetini sağlama sorumluluğunun farkındadır. Ayrıca KSE, gelişebilmek ve yeni koşullara ayak uydurabilmek amacıyla çalışanlarının çeşitli eğitimler almalarını teşvik etmektedir.

2022 yılı dönemde toplamda kadın çalışanlara 130 saat eğitim verilirken, erkek çalışanlara toplamda 2470 saat eğitim verilmiştir. Çalışan başına ortalama eğitim saati kadın çalışanlarda 4,48 iken erkek çalışanlarda 2,75'tir.



PERFORMANS DEĞERLENDİRMELERİ

Performans değerlendirmeleri, çalışanların iş hayatındaki performanslarını değerlendirmek ve düzenli olarak gözden geçirmek adına yapılır.

2022 yılı döneminde toplamda 125 kişi performans değerlendirmesine katılım göstermiştir. Katılım gösteren 125 kişinin 17'sini kadın çalışanlar oluştururken 108'ini de erkek çalışanlar oluşturmaktadır. Tüm kadın çalışanların % 0.59'u performans değerlendirmesine katılırken erkek çalışanların 0.12'si performans değerlendirmesine katılmıştır. İlerleyen dönemlerde bu oranların artırılması hedeflenmektedir.

MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ

GRI 3-3 GRI 401-1 GRI 401-2 GRI 403-1 GRI 403-2 GRI 403-3 GRI 403-4 GRI 403-5 GRI 403-6 GRI 403-7 GRI 403-8 GRI 403-9 GRI 403-10 GRI 404-1 GRI 404-3 GRI 405-1

Müşteri memnuniyeti, bir kuruluşun müşterilerinin ürün veya hizmetleriyle ne kadar memnun olduklarını gösteren bir ölçüttür. Bu ölçüt, müşterilerin ürün ve hizmetlerle ilgili deneyimleri, beklentileri, ihtiyaçları ve talepleri hakkında bilgi edinmeye yardımcı olur. Müşteri memnuniyeti, KSE'nin öncelikli konuları arasında yer alır.

KSE, müşteri memnuniyetinin, kuruluşun başarısı adına için önemli bir faktör olduğunun bilincindedir. Bu nedenle, "Memnuniyet ve Şikayet Yönetim Prosedürü" doğrultusunda hareket etmektedir. Bu prosedürle amaçlanan; müşteri memnuniyetini takip etmek ve müşteriden gelen şikayetleri etkin bir biçimde değerlendirmektir. Bu sayede, müşterinin istek ve beklentilerini karşılayan ürün ve hizmetler sunma ve hizmet kalitesinde sürekli gelişim amaçlanmaktadır.

Müşterilerin geri bildirimlerini almak için her yıl Müşteri Memnuniyet Anketi düzenlenir. Müşteri

Memnuniyet Anketi müşterilere e-posta, faks ve müşteri ziyareti esnasında ulaştırılabilmektedir. Yapılan anketler, İSG-Ç ve Kalite Müdürlüğü tarafından değerlendirilir. Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı'nda anket sonuçları sunulur. Ankette yer alan görüş ve öneriler için gerekirse düzeltici faaliyet başlatılır.

Ayrıca müşteriler, KSE'nin faaliyetleri ile ilgili her türlü şikayet, istek ve önerilerini sözlü ya da yazılı olarak yapabilmektedirler. Gelen sözlü ya da yazılı şikayet, istek ve öneriler için talebi alan kişi tarafından "İstek / Öneri / Şikayet Formu" doldurulur. Bu form, Enerji Yönetim Sistemi Sorumlusu'na ve ilgili birim sorumlularına iletilir. Şikayet ve talepler değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı'nda görüşülür. Bu sonuçlar, sistemin performansının ölçümünde ve sürekli iyileştirilmesinde veri analizi olarak kullanılır.



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

GRI 3-3 GRI 401-1 GRI 401-2 GRI 403-1 GRI 403-2 GRI 403-3 GRI 403-4 GRI 403-5 GRI 403-6 GRI 403-7 GRI 403-8 GRI 403-9 GRI 403-10 GRI 404-1 GRI 401-3 GRI 405-1



İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG), KSE'nin öncelik verdiği konular arasında yer alır. KSE'de iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemini oluşturmak amacıyla prosedürler, talimatlar ve dokümanların entegre edildiği güvenli iş sistemleri ile prosesler tanımlanmıştır.



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ

İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi, yasal gerekliliklerin yanı sıra KSE paydaşlarının İSG politikaları, denetim ve gereklilikleri göz önünde bulundurularak uygulanmaktadır.

KSE bünyesinde uygulanan iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi, yasal gereklilikler, ISO 45001, ISO 14001 ve ISO 9001 standartlarını kapsayacak şekilde hazırlanır. İş sağlığı ve güvenliği yönetim siste-

mi, KSE'ye ait tüm işletmelerdeki bütün çalışma alanlarını, çalışan profilini ve faaliyetlerini kapsar.

Gerekli görüldüğü durumlarda ya da yasal bir değişiklik olduğunda, sistem tüm bileşenleri ile gözden geçirilip düzenlenir. Sistemin son hali referans alınarak uygulanır. Bu nedenle, sistemin içindeki tüm dokümanlar, yaşayan dokümanlar olarak adlandırılır ve sürekli gelişimin sağlayıcılarından biridir.



GRI 3-3 GRI 401-1 **GRI 401-2** GRI 403-1 GRI 403-2 GRI 403-3 GRI 403-4 GRI 403-5 GRI 403-6 **GRI 403-7** GRI 403-8 GRI 403-9 GRI 403-10 GRI 404-1 GRI 401-3 GRI 405-1

YAZILIM DESTEK SİSTEMİ

İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi kapsamında, sistemin sağlıklı bir şekilde uygulanması ve izlenmesi için yazılım desteği kullanılmaktadır.

Kullanılan yazılımda işletme yöneticileri, bölüm yöneticileri ve bölüm yöneticilere bağlı olarak çalışan diğer yöneticilerin sistem içerisindeki rol ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Yazılım aracılığıyla, sistemde tanımlanan tüm tehlike ve risklerin değerlendirilmesi ve izlenmesi, elektronik olarak gerçekleştirilmektedir. Tespit edilip kayıt altına alınabilecek tehlike ve riskler, uygunsuzluklar çatısı altında sistemde toplanır. Yazılım; faaliyet, alan ya da personel ile ilgili tehlike ve risklerin, ilgili birimlere iletimini sağlayan kullanıcı dostu bir sistemdir.

Uygunsuzluklar, ilgili bölüm yöneticisine (uygunsuzluk sorumlusu) bildirilir. Bölüm yöneticisi uygunsuzluğun düzeltilmesi için bir plan yapar. Planlanan aksiyonlar bir alt yöneticiye (aksiyon sorumlusu) aktarılır. Belirlenen süre zarfı içerisinde, gerekli aksiyonların alınmasından sonra aksiyon sorumlusu, sistem üzerinden gerekli bildirim yapar. Yapılan bildirim, bölüm yöneticisi, uygunsuzluğu bildiren kişi ya da sistem yöneticisi tarafından yeterli bulunduğu takdirde onaylanır. Uygun bulunmayıp onay verilmeyen bildirimlerde, aksiyonun uygun şekilde yeniden planlanması istenir.

Rutin olmayan ve dolayısıyla bölümler için hazırlanmış risk değerlendirmelerine tam kapsamlı şekilde girmeyen faaliyetler için İş Emniyeti Analizi (JSA) uygulanmaktadır. Birinci veya daha üst kademedeki yönetici, rutin olmayan ve kendi bölümü için yapılmış olan risk değerlendirilmesinde tanımlanamamış bir faaliyete başlamadan önce, gerçekleştirilecek faaliyetin tüm adımlarını sırası ile belirler. İlgili yönetici, her adımda hangi tehlikelerin ve risklerin mevcut olabileceğini, bunların hangi önlemler ile kabul edilebilir seviyelere indirilebileceğini ve diğer tüm gereksinimleri belirler. Yönetici bu analiz esnasında, aynı zamanda gerçekleştireceği faaliyetin, çalışma yetkisi ve izinleri kapsamına giren bir faaliyet olup olmadığını da belirlemiş olur. Gereksinim var ise, İş Emniyeti

Analizi (JSA) sonrası çalışmaya dair yetkilendirme ve alınması gereken izinler ile ilgili bildirim, sorumlu kişilere yapılır. Böylece rutin olmayan faaliyetler gerçekleştirilmeden önce, tehlikeler ve riskler belirlenir. Belirlenen risklere göre alınması gereken önlemler, bu faaliyetlerde çalışacak tüm çalışanlara aktarılır ve kayıt altına alınır.

İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi kapsamında yürütülen süreçlerin kalitesi, yeniden izleme, gözetim ve denetim ile belirlenir. Bu süreçlerdeki aksaklıklar tespit edildikten sonra, alınması gereken önlemler, işletme yöneticilerine ve diğer üst yöneticilere bildirilir. Performans değerlendirmeleri ile süreçlerin olması gerektiği şekilde yürütülüp yürütülmediği denetlenmektedir. Ayrıca performans değerlendirmeleri ile önemli aksaklıklar ve bu aksaklıkların sebepleri tanımlanmakta olup tüm kuruluşa kapsayacak şekilde paylaşılmaktadır.



TEHLİKE VE ÖNERİ KARTI

Çalışanlar işle ilgili tehlikeleri, tehlike ve öneri kartı kullanarak bildirirler. Bildirimlerin nasıl yapılması gerektiği, yönetim sistemine katkıları ve yasal olarak gelen tüm gerekçeler, çalışanlara eğitimler ile aktarılmaktadır. Bildirimi yapan çalışanların kartları, önceden belirlenmiş yerlerde biriktirilir. Belirli günlerde bu kartlar incelenerek yapılmış olan bildirimler, yazılım destek sistemine girilir. Ayrıca haftalık olarak yayınlanan toplantı kayıtlarına ilave olarak, tanımlanmış tehlike ve öneri bildirim bölümleri, çalışanlardan gelen bildirimler aracılığı ile doldurulur. Bildirimler yazılıma girilir ve yayınlanır. Sonraki hafta bölüm yöneticisinin bu bildirim için yaptığı açıklama ve planlanmış aksiyon toplantıda çalışanlara tekrar bildirilir ve tüm süreçler kayıt altına alınır. Bu bildirimler dışında çalışanlar, KSE İş Sağlığı Güvenliği ve Çevre Bölümü'ne ya da kendi çalıştıkları bölüm yöneticisine tehlikeli durum veya davranış bildirimini yapabilirler. İşin, gerekli durumlarda kısmen veya tamamen durdurulması veya kısıtlanması, çalışanın yapmış olduğu tehlikeli durum veya davranışın değerlendirilmesi neticesinde gerçekleşebilir ve alınan acil bir önlem olarak tanımlanır. Çalışanlar öneri yapmaya teşvik edilir ve teşekkür geri bildirimleri yapılır.

OLAY ARAŞTIRMASI

KSE bünyesindeki işletmelerde olaylar; seviye 1, seviye 2, seviye 3, seviye 4 ve seviye 5 olmak üzere 5 farklı kategoride sınıflandırılırlar. Seviye 1 olaylar için yazılım üzerinden gerekli bildirim yapılır ve düzeltici faaliyet aksiyonunu alacak kişiler belirlenir. İş Sağlığı Güvenliği Çevre Şefi tarafından kontrol edilir, düzenleme gereken durumlar belirtildikten sonra bildirim onaylanır veya reddedilir.

Bir olay seviye 2 ve daha üst bir kategoriye giriyor ise, bu olay ile ilgili Kaza Araştırma ve Kök Sebep Analizi çalışması ile yazılım sistemi üzerinden ilerlemektedir. Olay bildirildikten sonra olayın hangi kategoriye girmesi gerektiği İş Sağlığı Güvenliği Çevre Şefi (İSG-Ç Şefi) tarafından belirlenir. İSG-Ç Şefi aynı zamanda araştırma ekibinin kurulması için çalışma başlatacak, ekibe liderlik ve rehberlik edecek kişiyi de belirler. Araştırma ekip lideri tarafından, araştırma ekip üyeleri yazılım üzerinden atanır ve araştırma çalışması başlatılır.

Araştırma ekip lideri, yazılım üzerinden açılan olay araştırma formunu doldurmaya başlamadan önce olay ile ilgili tüm kanıtları talep ederek bir araya getirir. Ekip lideri, araştırma ekip üyeleri ile birlikte yaptığı görüşmeler neticesinde araştırma formunu doldurmaya başlar. Form doldurulmadan önce olay ile ilgili kritik faktörler belirlenir. Belirlenen her bir kritik faktör için dolaylı sebepler incelenir. Bu aşamada kullanılan metot ve teknikler 5N1K ve KKOA (Kapsamlı kaza olay araştırma)'dır.

Araştırma sonlandıktan sonra kök sebeplere göre alınması gereken aksiyonlar belirlenir ve aksiyon için sorumlu atanır. Form, 1.Etap Değerlendirmeye gönderilir. 1.Etap değerlendirmesi, İSG-Ç Şefi'nin kontrolüne sunulur. Gerekli durumlarda değişiklikler talep edilebilmektedir. Onayın ardından İSG-Ç Şefi, araştırma raporunu 2.Etap için de tamamlayarak tüm yönetime ve kullanıcılara alarm raporuyla birlikte aktarır. 3.Etapta ise İSG-Ç Şefi sadece olay alarm raporunu vardiya başı eğitimlerinde veya diğer çalışan toplantılarında bilgilendirme yapması için bölüm yöneticisine aktarır.

Yaşanan olaylar için gerçekleştirilen araştırma ve kapsamlı kök sebep analizleri ile doğru kök sebebe ulaşmak hedeflenmektedir. Bu sebeple referans alınarak oluşturulmuş ve sorumlusu belirlenmiş uygunsuzluklar, yazılım üzerinden ilgililere dağıtılır. Proses, uygunsuzluk kaydı için yeniden başlatılır. Böylece kazaların tekrarını engelleyecek sistematik çalışma platformları kurulmuş olur.



GRI 3-3 GRI 401-1 GRI 401-2 GRI 403-1 GRI 403-2 GRI 403-3 GRI 403-4 GRI 403-5 GRI 403-6 GRI 403-7 GRI 403-8 GRI 403-9 GRI 403-10 GRI 404-1 GRI 404-3 GRI 405-1

İŞ SAĞLIĞI HİZMETLERİ

İş Sağlığı Hizmetleri, “İşyeri Sağlık Birimi Genel İşleyiş Prosedürü” kapsamında yönetilmektedir. Bu prosedür kapsamında, ilgili formlar kullanılarak çalışanların sağlıklarıyla ilgili kayıtlar tutulmaktadır. Çalışanlar, iş dışı sağlık sorunlarının olması durumunda işyeri sağlık birimiyle irtibat kurarlar ve sağlık hizmet süreçleri sağlık birimi tarafından takip edilir. Sağlık biriminde, işyeri hekimleri ve sağlık personelleri bulunmaktadır. Sağlık birimi, iş güvenliğinde kullanılan yazılımla entegre bir yazılım kullanır. Gerekli görülen durumlarda, sağlık birine başvuran çalışanlar, işyeri hekiminin onayıyla ambulans ile ilgili sağlık kuruluşlarına sevk edilir. Çalışan sağlığının korunması amacıyla, içme/kullanma suyu analize gönderilir ve sonuca göre değerlendirme yapılır.

ÇALIŞAN KATILIMI

İş sağlığı ve güvenliği konusunda, çalışanların, yönetim sisteminin geliştirilmesi, uygulanması ve değerlendirilmesiyle ilgili öneri yapabilmeleri adına çalışanlara bilgilendirme yapılır ve tüm ça-

lışanların katılımı teşvik edilir. Aylık yapılan kurul toplantılarında çalışan temsilcilerinin yer alması sağlanmaktadır. Haftalık yapılan kaza değerlendirme toplantılarında da çalışan temsilcileri katılımı zorunludur. Tüm toplantılarda oy birliği veya çoğunluğu ile karar alınmakta olup toplantılar, yöneticiler gözetiminde ilerlemektedir.

EĞİTİMLER

KSE, verdiği iş sağlığı ve güvenliği eğitimleriyle çalışanlarının güvenli çalışma konusundaki farkındalığını arttırmayı amaçlamaktadır.

- **Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi:** Çalışanlara yılda bir defa olmak üzere temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmektedir. Eğitim iş güvenliği mühendisleri ve sağlık personelleri ile işyeri hekimi tarafından verilmektedir.
- **İşe Giriş Eğitimleri:** İşe giriş eğitimleriyle işe yeni başlayacak olan personellerin işletmede uygulanan tüm güvenlik sistemleri, genel kurallar, politikalar, yaklaşımlar ve metodlar hakkında bilgi sahibi olması hedeflenmektedir.



- **İşe Dönüş Eğitimi:** İş kazası geçiren veya meslek hastalığına yakalanan çalışana, işe dönüşünde çalışmaya başlamadan önce, kazanın veya meslek hastalığının sebepleri, korunma yolları ve güvenli çalışma yöntemleri ile ilgili ilave eğitim verilir.
- **Risk Değerlendirme Ekip Eğitimi:** Çalışma faaliyetleri ve çalışmaların yürütüleceği alanlar ile ilgili yapılacak tüm risk değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi için oluşturulacak ekiplerde bulunacak üyeler için, risk analizi metodlarının, tehlikelerin tanımlanması, risklerin tanımlanması, risklerin derecelendirilmesi, risk değerlendirmelerinde faaliyet ve alan tanımları gibi konularda bilgi ve deneyim sahibi olmaları, etkin risk değerlendirmesi yapabilmeleri için eğitim verilir.
- **İSG Kurul Eğitimi:** Bu eğitimle, işyerlerinde yasal mevzuata uygun İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarının oluşturulması, toplantı ve çalışma biçimleri, kayıtların tutulması, alınan kararların uygulanması, denetlenmesi, iyileştirilmesi, kurul üyesi ve çalışanların görev, yetki ve yükümlükleri hakkında bilgi sahibi olmaları amaçlanmaktadır.

lülükleri hakkında bilgi sahibi olmaları amaçlanmaktadır.

- **Çalışan Temsilcisi Eğitimi:** Katılımcılara, “Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” gereği, eğitim verilmesi gereken “Çalışan Temsilcisinin” görev ve sorumluluklarını kavramasını sağlamak amacıyla çalışan temsilcisi eğitimi verilmektedir.
- **Acil Durum Müdahale Ekipleri Eğitimleri:** Acil durum müdahale personelinin eğitimi ile, acil durumlarda müdahale tarzı, emniyet anlayışı, ekiplerin oluşturulması, operasyonların başlayıp bitmesine kadar geçen süreçlerdeki müdahale etkinliklerinin ölçülmesi ve geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
- **Açık Ocak Genel Güvenlik Eğitimi:** Açık Ocak faaliyetlerinde yer alan tüm personelin, bu faaliyetler için belirlenmiş güvenli metodlar ve kurallara ilişkin bilinçlenmesi ve aktarılan yöntemlere uygulayıcısı olarak, açık ocak faaliyetleri kapsamında yürütülen tüm işlerde personelin



gerekli bilgiyi ve güvenlik kültürü kazanımını elde etmesi amacıyla bu eğitim verilmektedir.

- **Tehlikeli Enerjilerin Kontrolü Eğitimi:** Bu eğitim ile “Çalışma Yetkisi ve İzinleri Prosedürü” altında yürütülen faaliyetlerde, ihtiyaç halinde veya bu çalışmadan bağımsız olarak, bakım, onarım, temizlik vb. işlerde çalışılan hat, ekipman vb. üzerinde kontrolsüz enerji açığa çıkma ihtimali olan tüm durumlar için, bölüm yöneticisi, bölüm amir ve mühendisi, formeni ve yetkilendirilmiş diğer çalışanların, kilitleme-etiketleme uygulamaları ile enerji izolasyonlarında aktif rol almalarını ve güvenli çalışma için gerekli yetkinliği kazanmalarını sağlamak hedeflenmektedir.
- **Çalışma Yetkisi ve Çalışma İzinleri Eğitimi:** İşletmede, “Çalışma Yetkisi ve İzinleri Prosedürü” ile tanımlanmış bazı faaliyetlerin başlatılması öncesinde, bölüm yöneticisi ve altındaki diğer amir, mühendis ve formenlerin, bu sistemde aktif rol almalarını sağlamak, tüm bu faaliyetler yapılması ve çalışma boyunca tüm bu süreçlere dikkat etmeleri sağlamak için gereken farkındalığı kazanmaları hedeflenmektedir.
- **İş Emniyeti Analizi (JSA) Eğitimi:** İş Emniyeti Analizi Eğitimi ile “Çalışma Yetkisi ve İzinleri Prosedürü”nde belirlenmiş faaliyetler öncesinde ve bu faaliyetler içinde yer almayan ancak

rutin işler dışında yer alan faaliyetlerin planlanması ve başlatılması öncesinde, iş adımlarının, tehlikelerin ve risklerin belirlenmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca bu eğitim ile çalışma yetkisi ve izinleri ile kilitleme-etiketleme ihtiyaçlarının olup olmadığının tespit edilmesi, iş adımlarının belirlenmesi ve her bir adım için risk değerlendirilmesi yapılabilmesi için gerekli yetkinliğin kazandırılması hedeflenmektedir.

- **Atölye Genel Güvenlik Eğitimi:** Atölye alanlarında ve çevresinde çalışan tüm çalışan gruplarının genel olarak atölyede uyulması gereken kurallar hakkında bilgi sahibi olmaları ve bu kurallar hakkındaki gerekli bilincin çalışanlara kazandırılması hedeflenmektedir.
- **Yüksekte Çalışmalarda Güvenlik Eğitimi:** Yüksekte çalışma gerektiren faaliyetler için çalışanların yüksekte çalışma güvenliğine sahip olmaları ve bu konuda yetkinlik kazanmaları amacıyla bu eğitim verilmektedir.
- **Kaldırma İşlerinde Güvenlik Eğitimi:** Bu eğitim ile kaldırma işleri gerektiren faaliyetlerde görev alacak çalışanların, yetkinliğinin sağlanması hedeflenmektedir.
- **Defansif Sürüş Eğitimleri:** Bu eğitim ile tüm sınıftaki araç kullanıcılarının off-road koşullarında güvenli sürüş tekniklerini ve defansif sürüş



esasları hakkında bilgi sahibi olmaları, sahada güvenli sürüşün etkin bir uygulayıcısı olmaları hedeflenmektedir.

- **Tehlikeli Madde Farkındalık Eğitimi:** İşletmede çeşitli faaliyetler için kullanılan tehlikeli sınıftaki malzemelerin taşınması, saklanması, depolanması, dağıtılması vb. alt faaliyetlerinde çalışan personellerin, güvenli çalışma hakkındaki farkındalığının artırılması hedeflenmektedir.
- **Liderlik Eğitimi:** Genel olarak teknik kadrolarda çalışan personellere, etkin bir iş sağlığı ve güvenliği yönetimi altında çalışabilmeleri için gereken temel bilgilerin aktarılması, bu bilgileri bütünsel bir yönetim anlayışıyla kullanabilmeleri amacıyla bu eğitim verilmektedir.
- **Forklift Güvenliği Eğitimi**
- **Bakım Araçlarında Güvenlik Eğitimi**
- **El Aletleri Güvenlik Eğitimi**
- **Eğilme Kaldırma Taşıma Güvenliği Eğitimi**

- **Elektrik İşlerinde Güvenlik Eğitimi**
- **Bakım İçin Ekipmanların Kaldırılmasında Güvenlik Eğitimi**
- **Basınçlı Hava ile Çalışmalarda Güvenlik**
- **Sıcak İşler ve Patlamadan Korunma Eğitimi**
- **Lastik Bakımlarında Güvenlik Eğitimi**
- **Davranış Odaklı Emniyet Eğitimi**
- **Kaza-Olay Araştırma - Kök Sebep Analizi Teknikleri**
- **Risk Değerlendirme Metodolojileri**
- **Tehlike Tanımlama ve Farkındalığı (Ateş Hattı)**
- **İş Güvenliği Yazılım Kullanıcı Eğitimi**

Tüm eğitimler, eğitim konuları, modülleri, eğitim kuralları, eğitim grupları şeklinde tanımlanmakta ve yazılıma işlenmektedir. Aynı zamanda, yıllık eğitim planında bu eğitimlerin konuları, süreleri, hangi çalışan profillerine yönelik olduğu, hangi bölümün sorumluluğunda olduğu ve yıl içerisinde hangi zamanlarda verileceği belirtilmektedir.



ATIK YÖNETİMİ

GRI 3-3 GRI 302-1 GRI 302-2 GRI 303-1 GRI 303-2 GRI 303-3 GRI 303-4 GRI 303-5 GRI 306-1 GRI 306-2 GRI 306-3 GRI 306-4 GRI 306-5 GRI 401-1 GRI 401-2 GRI 403-1



KSE bünyesinde yer alan tüm işletmelerde ve merkez ofiste, faaliyetler sonucunda oluşan atıklar, ilgili mevzuatlara ve ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemine göre yönetilmektedir.

Atık yönetimi, atık hiyerarşisi göz önünde bulundurularak yapılmaktadır. Atık yönetiminde birincil hedef, atık oluşumunun kaynağında önlenmesi, önlenemiyorsa da azaltılmasıdır. Atık oluşumunun kaynağında önlenemediği ve azaltılamadığı durumlarda, atık hiyerarşisinin diğer adımları olan “yeniden kullanma”, “geri dönüşüm” ve “enerjinin geri kazanımı” değerlendirilerek faaliyet sonucu

oluşan atıkların, çevreye etkilerinin en az seviyede tutulması amaçlanır. Kaynağında önleme, azaltma, yeniden kullanma, geri dönüşüm ve enerji geri kazanımı olarak değerlendirilmesinin mümkün olmadığı durumlarda atıklar, bertaraf edilmektedir. Oluşan atıklar türlerine göre sınıflandırılarak atık alanlarında biriktirilir ve atık miktarları kaydedilir. Oluşan atıklar, lisanslı atık bertaraf firmalarına gönderilerek yürürlükte olan yönetmeliklere uygun olarak bertaraf edilir.

İşletmeler de oluşan atık türleri ve miktarları farklılaşmakla birlikte atık yönetimi temelde aynıdır.



Lapseki İşletmesi'nde, personel kullanımından kaynaklı evsel atıklar, kağıt-karton, plastik, cam ambalaj atıkları, bakım-onarım çalışmaları sonucu oluşan tehlikeli atıklar (kontamine ambalaj, yağlı su, hidrolik yağı, gres yağ vb.), yemekhane kaynaklı bitkisel atık yağ, metal hurda, kontamine toprak ve sağlık hizmetleri sonucu tıbbi atık ortaya çıkmaktadır.

Lapseki İşletmesi'nde tehlikeli atık alanlarında “Tehlikeli Atık Alanı Takip Formu” bulunmaktadır. Alana getirilen her atık, çalışan tarafından bu forma kaydedilir. Atıkların kaydı “Entegre Çevre Bilgi Sistemi” ne girildikten sonra anlaşmalı lisanslı firmalar aracılığıyla bertarafı sağlanır.

Çerkeşli İşletmesi'nde de benzer bir atık yönetimi uygulanır. Oluşan atıklar, yemekhane, atölye, bahçe ve idari birimlerden kaynaklanmaktadır. Çerkeşli İşletmesi'nde toplanan atıklar (geri dönüştürülebilir atıklar, tehlikeli atıklar, organik atıklar ve diğer atıklar) atık türlerine göre geçici atık depolama alanında depolanır ve mevzuata uygun olarak bertarafı sağlanır.

Bu işletmede, yemekhanelerde oluşan organik atıklar, yerleşkede oluşan bitkisel ve hayvansal kaynaklı diğer organik atıklar için kompost alanı oluşturulmuştur.

SU YÖNETİMİ

GRI 3-3 GRI 302-1 GRI 302-2 GRI 303-1 GRI 303-2 GRI 303-3 GRI 303-4 GRI 303-5 GRI 306-1 GRI 306-2 GRI 306-3 GRI 306-4 GRI 306-5 GRI 401-1 GRI 401-2 GRI 403-1



Veryüzündeki canlıların vazgeçilmezi olan su, dünya nüfusunun hızlı artışının sonucu olarak tükenmektedir. Bunun yanı sıra, küresel ısınmaya bağlı olarak, yağış azlığı ve aşırı buharlaşma nedeniyle dünyadaki temiz su kaynaklarının hızla azaldığı da bilinen bir gerçektir. Tüm bu olayların etkisinde, su kıtlığının, yakın gelecekte en büyük sorun olarak karşımıza çıkması kaçınılmazdır. Günümüzde birçok ülke, suyun tükenebilir bir kaynak olduğunu göz önünde bulundurmadan bilinçsizce kaynaklarını tükettiğinden, su kıtlığı tehlikesiyle karşı karşıyadır. Her ne kadar şu zamana kadar Türkiye’de çok ciddi bir su kıtlığı yaşanmasa da nüfusun artışıyla birlikte ilerleyen yıllarda Türkiye’de de su krizi yaşanması ihtimali yüksektir.

Su kullanımı, sürdürülebilir kalkınmada büyük bir önem taşımaktadır. Su kaynaklarının sınırlı olması nedeniyle, günümüzde var olan kaynakların verimli olarak kullanılması ancak doğru bir su yönetiminin uygulanması ile mümkündür. KSE,

faaliyetlerinde su tüketimini olabildiğince azaltıp suyun etkin bir şekilde kullanımına yönelik bir su yönetimi anlayışına sahiptir. KSE, faaliyetleri sonucunda etkilenebilecek su kaynaklarını, mevzuatlara uygun bir şekilde korumak için gereken tüm önlemleri almaktadır.

TÜMAD’ın Lapseki İşletmesi’nde ana yüklenici olarak faaliyet gösteren KSE, yerleşke bölgesi için kullandığı suyu yeraltı kaynak suyundan temin etmektedir. Temin edilen su, kullanma suyu arıtma tesisinde arıtıldıktan sonra şebeke hattına gönderilerek yerleşkede kullanıma sunulmaktadır. Çalışanların kullanımı sonucu oluşan atık su ise biyolojik atık su arıtma tesisinde arıtıldıktan sonra mevzuatlara uygun olarak Çördek Deresi’ne boşaltılmaktadır. Temin edilen yeraltı suyunun bir kısmı da araç yıkamak için kullanılmaktadır. Araç yıkama sonucunda oluşan atık su, fiziksel atık su arıtma tesisinde arıtıldıktan sonra Çördek Deresi’ne boşaltılmaktadır.



Lapseki İşletmesi Portal bölgesinde, suyun bir kısmı çalışanların kullanıma sunulmak üzere arıtıldıktan sonra portal şebeke hattına gönderilmektedir. Yine bu bölgede de oluşan atık su biyolojik arıtma tesisine gönderilerek arıtılmaktadır. Arıtılan atık su, Kestaneli Deresi’ne deşarj edilmektedir. Yeraltı kaynak suyunun bir kısmı da arıtılmadan alan sulamasında ve yeraltında üretim sırasında kullanılmaktadır.

Lapseki İşletmesi Beton santralinde, yeraltı suyu, alan sulanmasında ve üretimde kullanılmaktadır. Beton santralinde transmikser yıkaması sonucu oluşan atık su 3 bölmeli geri dönüşüm havuzunda dinlendirildikten sonra tekrar mikser yıkamada kullanılmaktadır. Personel kullanımından oluşan atık su ise foseptikte biriktirilerek vidanjör ile belediye atık su arıtma tesisine gönderilmektedir. Raporlama döneminde, Lapseki İşletmesi’nde toplamda 70332 m³ su kullanılmıştır.

Açık Ocak sahası faaliyetleri sonucu oluşan tozun etkilerini en aza indirmek için, yollarda ve toz etkisinin yoğun olduğu çalışma alanlarında sulama yapılmaktadır. Arazözlerle yapılan sulama için kul-

lanılacak su, saha içerisinde yüzey suyunun biriktirildiği membranlı havuzdan temin edilmektedir.

İvrindi İşletmesi’nde, Madrak Suluk Yaylası lokasyonunda bulunan kaynak suyu, pompa ve su tankerleri vasıtasıyla kullanım bölgelerine iletilmektedir. Yayladan gelen su, küp hazne içerisinde bekletilmektedir. Biriktirilen bu su, araçları ve iş makinelerini yıkamada kullanılmaktadır. Yerleşkede ise su kullanılmadan önce arıtma sisteminden geçirilmektedir. Su yönetimi TÜMAD’ın ve KSE’nin Çevre Politikası kapsamında yürütülmektedir. Atık su, belirlenmiş deşarj noktalarına çevresel etki yaratabilecek parametrelerin mevzuatlara uygun limit değerleri sağladığı şekliyle deşarj edilmektedir.

OYAK’ın Çerkeşli İşletmesi’nde ana yüklenici olarak faaliyetlerini sürdüren KSE, yeraltı suyu kullanılmaktadır. Su, araç ve iş makinalarını yıkamada, ofis alanlarında kullanma suyu ve proses suyu olarak kullanılmaktadır. Faaliyetlerden kaynaklanan atık su, arıtma tesisine gönderilmektedir. Su yönetimi, OYAK ve KSE Çevre Politikası kapsamında uygulanmaktadır. Oluşan atık su, arıtılmak üzere arıtma tesisine gönderilmektedir.



ENERJİ YÖNETİMİ VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

GRI 3-3 GRI 302-1 GRI 302-2 GRI 303-1 GRI 303-2 GRI 303-3 GRI 303-4 GRI 303-5 GRI 306-1 GRI 306-2 GRI 306-3 GRI 306-4 GRI 306-5 GRI 401-1 GRI 401-2 GRI 403-1



Sanayi sektörünün gelişmesi ile enerji ihtiyacı artmış, yenilenmeyen doğal kaynakların kullanımı başlamıştır. Bu gelişmenin doğal bir sonucu olarak, sanayinin kurulduğu bölgelerde şehirleşme ile birlikte hızlı bir nüfus artışı yaşanmıştır. Tüm bunlar ekolojik boyutta sorunların artışına neden olmuştur. Bu sorunlardan bir tanesi de sera gazı emisyonlarıdır. Sera gazı emisyonlarındaki artış, ortalama sıcaklığın yükselmesine neden olur. Ortalama sıcaklığın artması da uzun vadede iklim değişikliklerine sebep olmaktadır. İklim değişikliği de kuraklık, sel, kasırga, orman yangını gibi olayların artmasına ve sıklaşmasına, buzulların erimesine dolayısıyla deniz ve okyanus seviyelerinin yükselmesine sebep olur. Tüm bu olayların kümülatif bir sonucu olarak, ozon tabakası inceler ve hava kirliliği, global bir sorun olarak karşımıza çıkar. İnsanların çevreye verdiği zarar, doğanın kendini iyileştirme gücünden fazla olduğunda ekosistemin dengesi bozulur. Bu yüzden de bu dengeyi korumak için önleyici ve etkileri azaltıcı adımların atılması önemlidir.

İklim değişikliği ile mücadele etmenin sürdürülebilir bir dünya için önemini farkında olan KSE, sera gazı emisyonlarının azaltılmasını öncelikli konuları arasında tutmaktadır.

KSE, faaliyetlerinden kaynaklanan olumsuz etkileri ortadan kaldırmaya ve enerji verimliliği arttırmaya yönelik bir enerji yönetimi politikası izlemektedir.

KSE Madencilik, enerji yönetimi politikasının bir parçası olarak ileriki yıllarda halihazırda kullanmakta olduğu kamyonlarını ve iş makinelerini elektrikli

alternatifleriyle değiştirmeyi planlamaktadır. Bu tercihle fosil yakıt tüketimi düşürülerek sera gazı salınımının azaltılması hedeflenmektedir.

Ayrıca, KSE Makine bünyesinde, kurulacak olan fabrikanın çatısında güneş panelleri kurulması planlanmaktadır. Enerji kaynaklarını, çevreye zarar vermeden, etkin ve verimli olarak kullanmak KSE'nin öncelikleri arasındadır. Günümüzde en önemli yenilenebilir enerji kaynakları arasında yer alan güneş panellerinin kullanılmaya başlanması, KSE'nin enerji yönetimi planları arasında en önem verdiği hedef uygulamasıdır. Yenilenemeyen enerji kaynaklarından elde edilen enerji yerine çevre dostu temiz teknolojilerden elde edilen enerjinin kullanılması, sürdürülebilir bir dünya için atılması gereken en önemli adımlar arasında yer alır. KSE de ilerleyen yıllarda bu doğrultuda bir enerji yönetim politikası sürdürmeyi hedeflemektedir.



EKLER

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

(GRI 2-7, GRI 2-8, GRI 201-1, GRI 202-1, GRI 302-1, GRI 303-3, GRI 303-4, GRI 303-5, GRI 305-1, GRI 305-2, GRI 306-3, GRI 306-4, GRI 306-5, GRI 401-1, GRI 401-3, GRI 403-9, GRI 404-1, GRI 404-2, GRI 405-1)

Sosyal Performans Göstergeleri

2022 Yılı Başında Toplam Çalışan Sayısı	Merkez Ofis		Lapseki		İvrindi		Çerkeşli		Gence		Ostim Depo		Toplam	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
30 Yaş Altı	3	5	3	81	3	97	0	8	0	4	0	0	9	195
30-50 Yaş Arası	8	13	4	180	5	296	0	16	0	10	1	5	18	520
50 Yaş Üstü	1	0	0	61	0	105	1	10	0	4	0	4	2	184

2022 Yılı Sonunda Toplam Çalışan Sayısı	Merkez Ofis		Lapseki		İvrindi		Çerkeşli		Gence		Ostim Depo		Toplam	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
30 Yaş Altı	3	5	4	77	4	77	1	10	0	6	0	3	12	178
30-50 Yaş Arası	9	15	5	214	5	252	0	17	0	12	1	4	20	514
50 Yaş Üstü	1	1	0	62	0	83	0	11	0	2	0	3	1	162

2022 Yılı Ortalama Çalışan Sayısı	Merkez Ofis		Lapseki		İvrindi		Çerkeşli		Gence		Ostim Depo		Toplam	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
30 Yaş Altı	3	5	3,5	79	3,5	87	0,5	9	0	5	0	1,5	10,5	186,5
30-50 Yaş Arası	8,5	14	4,5	197	5	274	0	16,5	0	11	1	4,5	19	517
50 Yaş Üstü	1	0,5	0	61,5	0	94	0,5	10,5	0	3	0	3,5	1,5	173

2022 Yılında İşe Alınan Çalışan Sayısı	Merkez Ofis		Lapseki		İvrindi		Çerkeşli		Gence		Ostim Depo		Toplam	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
30 Yaş Altı	2	2	2	32	1	19	1	9	0	3	0	2	6	67
30-50 Yaş Arası	4	12	1	71	0	36	0	20	0	7	0	1	5	147
50 Yaş Üstü	0	0	0	12	0	18	1	8	0	1	0	1	1	40

2022 Yılı Çalışan İşe Alım Oranı	Merkez Ofis		Lapseki		İvrindi		Çerkeşli		Gence		Ostim Depo		Toplam	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
30 Yaş Altı	67%	40%	57%	41%	29%	22%	200%	100%	—	60%	—	133%	57%	36%
30-50 Yaş Arası	47%	86%	22%	36%	0%	13%	—	121%	—	64%	0%	22%	26%	28%
50 Yaş Üstü	0%	0%	—	20%	—	19%	200%	76%	—	33%	—	29%	67%	23%

2022 Yılında İşten Ayrılan Çalışan Sayısı	Merkez Ofis		Lapseki		İvrindi		Çerkeşli		Gence		Ostim Depo		Toplam	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
30 Yaş Altı	1	1	1	20	0	20	0	7	0	3	0	0	2	51
30-50 Yaş Arası	5	9	0	50	0	105	0	19	0	9	0	2	5	194
50 Yaş Üstü	0	0	0	15	0	38	2	5	0	3	0	1	2	62

2022 Yılı Çalışan Devir Hızı	Merkez Ofis		Lapseki		İvrindi		Çerkeşli		Gence		Ostim Depo		Toplam	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
30 Yaş Altı	33%	20%	29%	25%	0%	23%	0%	78%	—	60%	—	0%	19%	27%
30-50 Yaş Arası	59%	64%	0%	25%	0%	38%	—	115%	—	82%	0%	44%	26%	38%
50 Yaş Üstü	0%	0%	—	24%	—	40%	400%	48%	—	100%	—	29%	133%	36%

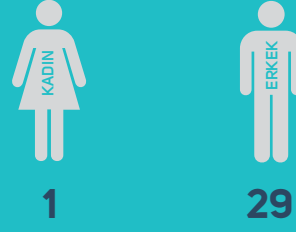
İş Sağlığı ve Güvenliği	
Kaza Sayısı ⁽¹⁾	72
Yaralanma Oranı ⁽¹⁾	6,3
Ölümlü Kaza Sayısı	0

(1) Kaza sayısı ve yaralanma oranı verileri; Lapseki İşletmesi, Çerkeşli İşletmesi, İvrindi İşletmesi'ni kapsamaktadır. Gence İşletmesi'ne ait veriler; işverenle yapılan sözleşme gereği iş güvenliği, çevresel konular, atıklar olarak sorumluluk işverene ait olduğu için kümülatif verile dahil edilmemiştir.

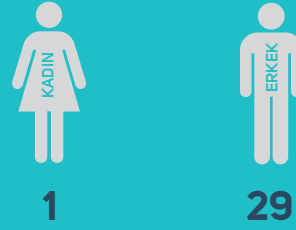
Önceki döneme ait veriler elde bulunmadığı için işte kalma oranı verilmemiştir.

Yönetim organında yer alan bireylerin tamamı erkektir ve 30-50 yaş arasında yer almaktadır.

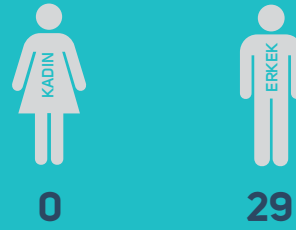
Ebeveyn İzni Almaya Hak Kazanan Toplam Çalışan Sayısı



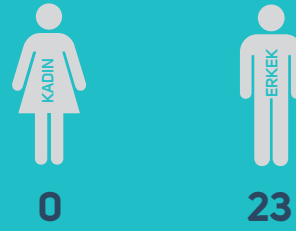
Ebeveyn İzni Kullanan Toplam Çalışan Sayısı



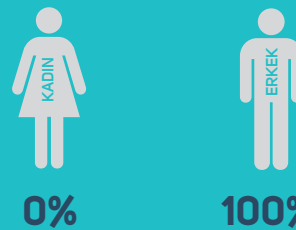
Ebeveyn İzninden Sonra 2022 Yılı İçinde İşe Dönen Toplam Çalışan Sayısı



Ebeveyn İzninden Döndükten 12 Ay Sonra Çalışmaya Devam Eden Toplam Çalışan Sayısı



2022 Yılı İşe Dönüş Oranı



Raporlama döneminde KSE Madencilik bünyesinde çalışan toplam işçi sayısı 44'tür.

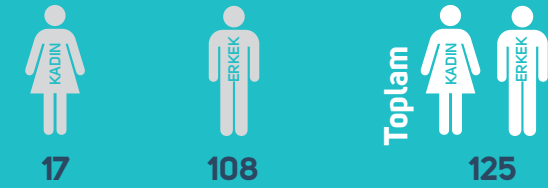
Çalışanlara Verilen Toplam Eğitim Saati



Çalışan Başına Ortalama Eğitim Saati



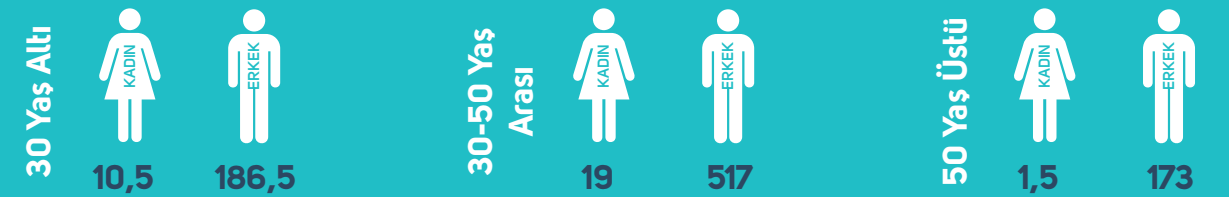
Performans Değerlendirmesine Katılan Çalışan Sayısı



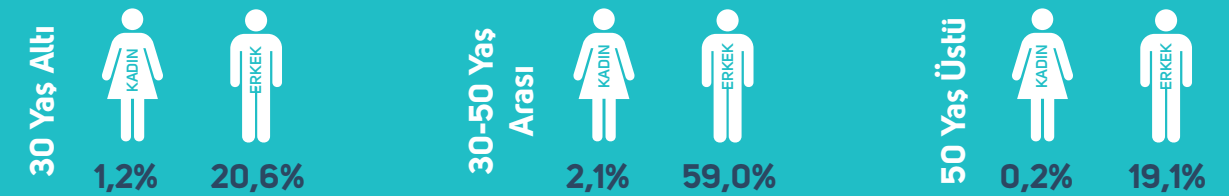
Performans Değerlendirmesine Katılım Oranı



Yaş Gruplarına Göre Ortalama Çalışan Sayısı



Yaş Gruplarına Göre Çalışan Yüzdesi



ÇEVRESEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SU YÖNETİMİ ⁽¹⁾	
Çekilen Su Miktarı (m ³)	160.432
Deşarj Edilen Su Miktarı (m ³)	104.706
Tüketilen Su Miktarı (m ³) ⁽²⁾	44.927

ATIK YÖNETİMİ ⁽³⁾	
Tehlikeli Atık Miktarı (ton)	155,96
Bertaraftan Uzaklaştırılan Tehlikeli Atık Miktarı (ton)	86,29
Bertaraf Edilen Tehlikeli Atık Miktarı (ton)	69,66
Tehlikesiz Atık Miktarı (ton)	639,70
Bertaraftan Uzaklaştırılan Tehlikesiz Atık Miktarı (ton)	73,97
Bertaraf Edilen Tehlikesiz Atık Miktarı (ton)	565,73
Toplam Atık Miktarı (ton)	795,65

DOĞRUDAN ENERJİ TÜKETİMİ ⁽⁴⁾	
Doğal gaz (GJ)	171
Mazot (GJ)	519.666
Kömür (GJ)	7.010
Toplam Doğrudan Enerji Tüketimi (GJ)	526.847

DOLAYLI ENERJİ TÜKETİMİ

Elektrik (GJ)	33.756
---------------	--------

ENERJİ TÜKETİMİ

Toplam Enerji Tüketimi (GJ)	560.603
-----------------------------	---------

EMİSYONLAR ⁽⁴⁾

Kapsam 1 Emisyonları (ton CO2e)	39.354
Kapsam 2 Emisyonları (ton CO2e)	5.204

*KSE Tarım ve KSE Makine'ye ait veriler bilgi yetersizliğinden dolayı kümülatif veriye dahil edilmemiştir. Gence İşletmesi'ne ait veriler; işverenle yapılan sözleşme gereği iş güvenliği, çevresel konular, atıklar olarak sorumluluk işverene ait olduğu için kümülatif veriye dahil edilmemiştir.

⁽¹⁾ Çekilen, deşarj edilen ve tüketilen su miktarları; Lapseki İşletmesi, Çerkeşli İşletmesi, İvrindi İşletmesi ve merkez ofisin verilerini içermektedir.

⁽²⁾ Tüketilen su miktarı doğrudan ölçülemediği için aşağıda verilen formül kullanılarak hesaplama yapılmıştır:

Tüketilen su = Çekilen su - Deşarj edilen su

Lapseki İşletmesi Beton Santralinde, transmikser yıkanması sonucu oluşan atık su, geri dönüşüm havuzunda dinlendirildikten sonra mikser yıkamasında kullanıldığı ve personel kullanımı sonucu oluşan atık su da deşarj edildiği için tüketilen su miktarı 0 olarak varsayılmıştır.

⁽³⁾ Atık miktarları; Lapseki İşletmesi, Çerkeşli İşletmesi ve İvrindi İşletmesi'nin verilerini içermektedir. Merkez ofisin verileri tespit edilemediği için kümülatif veriye dahil edilmemiştir.

⁽⁴⁾ Enerji tüketim verileri ve emisyon değerleri; Lapseki İşletmesi, Çerkeşli İşletmesi, İvrindi İşletmesi ve merkez ofisin verilerini içermektedir. İvrindi İşletmesi'nde, elektrik TUMAD ile ortak kullanılmaktadır. Bu nedenden dolayı elektrik verisi ayrıştırılmadığı için, kümülatif veriye dahil edilememiştir.

EKONOMİK PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Üretilen Doğrudan Ekonomik Değer	
İvrindi Gelirleri	461.669.346 ₺
Lapseki Gelirleri	369.149.964 ₺
Çerkeşli Gelirleri	42.693.612 ₺
Yurtdışı Gelirleri	135.997.129 ₺
Diğer Gelirler	204.339.923 ₺
Toplam Gelirler	1.213.849.974 ₺

Dağıtılan Ekonomik Değer	
Çalışan Ücretleri	167.572.464 ₺
İşletme Maliyetleri	1.020.428.000 ₺
Toplam	1.188.000.464 ₺

Giriş Seviyesi Ücretin Asgari Ücrete Oranı



Not : Veriler Bilanço, Gelir Tablosu ve Mizandan alınmıştır.

GRI İÇERİK İNDEKSİ

GRI İÇERİK İNDEKSİ					
Kullanım Beyanı	1 Ocak 2022 – 31 Aralık 2022 dönemini kapsayan KSE Sürdürülebilirlik Raporu, GRI Standartlarına göre hazırlanmıştır.				
GRI 1 Kullanımı	GRI 1: Temel 2021				
Uygulanabilir GRI Sektör Standardı					
GRI STANDARDI / DİĞER KAYNAK	GÖSTERGE	AÇIKLAMALAR VE SAYFA NUMARALARI	HARİÇ TUTULANLAR		
			Haric Tutulan Gereksinimler	Nedeni	Açıklama
Genel Açıklamalar					
Kurumsal Profil					
GRI 2: Genel Açıklamalar 2021	2-1 Kuruluşa ait detaylar	KSE Hakkında, sayfa 2-5	—		
	2-2 Sürdürülebilirlik raporlamasına dahil edilen kuruluşlar	Rapor Hakkında	—		
	2-3 Raporlama periyodu, sıklığı ve irtibat bilgisi	Rapor Hakkında	—		
	2-4 Bilgilerin yeniden ifade edilmesi	Bulunmamaktadır.	—		
	2-5 Dış Denetim	Bulunmamaktadır.	—		
	2-6 Faaliyetler, değer zinciri ve diğer iş ilişkileri	KSE Hakkında, sayfa 2-5	—		
	2-7 Çalışanlar	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	2-8 Müteahhit çalışanları	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	2-9 Yönetim yapısı ve bileşimi	KSE'de Yönetim, sayfa 10-11	—		
	2-10 En yüksek yönetim organının adaylığı ve seçimi	KSE'de Yönetim, sayfa 10-11	—		
	2-11 En yüksek yönetim organının başkanı	KSE'de Yönetim, sayfa 10-11	—		
	2-12 Etkilerin yönetimini denetlemede en yüksek yönetim organının rolü	KSE'de Yönetim, sayfa 10-11	—		
	2-13 Etkileri yönetmek için sorumluluk delegasyonu	KSE'de Yönetim, sayfa 10-11	—		

GRI 2: Genel Açıklamalar 2021	2-14 Sürdürülebilirlik raporlamasında en yüksek yönetim organının rolü	KSE'de Yönetim, sayfa 10-11	—		
	2-15 Çıkar çatışması	İş Etiği, sayfa 12-13	—		
	2-16 Kritik endişelerin iletilmesi	İş Etiği, sayfa 12-13	—		
	2-17 En yüksek yönetim organının toplu bilgisi	KSE'de Yönetim, sayfa 10-11	—		
	2-18 En yüksek yönetim organının performansının değerlendirilmesi	KSE'de Yönetim, sayfa 10-11	—		
	2-19 Ücretlendirme politikaları	Ücret Politikası, sayfa 14-15	—		
	2-20 Ücret belirleme süreci	Ücret Politikası, sayfa 14-15	—		
	2-21 Yıllık toplam ücret oranı	Gizli bilgi olarak kabul edildiği için paylaşılmamıştır.	—		
	2-22 Sürdürülebilir kalkınma stratejisine ilişkin açıklama	KSE'de Sürdürülebilirlik, sayfa 16-17; Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, sayfa 18-21; KSE Sürdürülebilirlik Stratejisi, sayfa 24-25	—		
	2-23 Politika taahhütleri	KSE'de Sürdürülebilirlik, sayfa 16-17; KSE Sürdürülebilirlik Stratejisi, sayfa 24-25	—		
	2-24 Politika taahhütlerinin yerleştirilmesi	KSE'de Sürdürülebilirlik, sayfa 16-17; KSE Sürdürülebilirlik Stratejisi, sayfa 24-25	—		
	2-25 Olumsuz etkileri iyileştirme süreçleri	KSE'de Sürdürülebilirlik, sayfa 16-17; KSE'de Sürdürülebilirlik Stratejisi, sayfa 24-25	—		
	2-26 Tavsiye arama ve endişeleri dile getirme mekanizmaları	İş Etiği, sayfa 12-13	—		
	2-27 Kanun ve yönetmeliklere uyum	Raporlama döneminde, önemli kanun ve yönetmeliklere uyumsuzluk vakası bulunmamaktadır.	—		
	2-28 Üyelikler	KSE Madencilik; Genel Maden İş Sendikası, Türkiye Maden İş Sendikası ve Ankara Ticaret Odası'na üyedir.	—		
	2-29 Paydaş katılımı yaklaşımı	KSE Sürdürülebilirlik Öncelikleri, sayfa 22-23	—		
	2-30 Toplu iş sözleşmeleri	Toplu iş sözleşmesi kapsamında 682 çalışan istihdam edilmektedir.	—		

ÖNCELİKLİ KONULAR

GRI STANDARDI / DİĞER KAYNAK	GÖSTERGE	AÇIKLAMALAR VE SAYFA NUMARALARI	HARİÇ TUTULANLAR		
			Hariç Tutulan Gereksinimler	Nedeni	Açıklama
Öncelikli Konular					
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-1 Öncelikli konuları belirleme süreci	KSE Sürdürülebilirlik Öncelikleri, sayfa 22-23	—		
	3-2 Öncelikli konu listesi	KSE Sürdürülebilirlik Öncelikleri, sayfa 22-23	—		
Enerji Yönetimi ve Verimliliği					
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-3 Öncelikli Konunun Yönetimi	Enerji Yönetimi ve İklim Değişikliği, sayfa 42	—		
GRI 302: Enerji 2016	302-1 Organizasyon içindeki enerji tüketimi	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	302-2 Organizasyon dışındaki enerji tüketimi	Kuruluş dışında enerji tüketimi verisi bulunmamaktadır.	—		
Atık Yönetimi					
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-3 Öncelikli Konunun Yönetimi	Atık Yönetimi, sayfa 38-39	—		
GRI 306: Atık 2020	306-1 Atık oluşumu ve atıkla ilgili önemli etkiler	Atık Yönetimi, sayfa 38-39	—		
	306-2 Atıkla ilgili önemli etkilerin yönetimi	Atık Yönetimi, sayfa 38-39	—		
	306-3 Üretilen atık	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	306-4 Bertaraftan uzaklaştırılan atık	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	306-5 Bertaraf edilen atık	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
Su Yönetimi					
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-3 Öncelikli Konunun Yönetimi	Su Yönetimi, sayfa 40-41	—		
GRI 303: Su ve Atık Su 2018	303-1 Su kaynaklarına olan etki	Su Yönetimi, sayfa 40-41	—		
	303-2 Atık su yönetimi	Su Yönetimi, sayfa 40-41	—		
	303-3 Çekilen su	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	303-4 Deşarj edilen su	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	303-5 Tüketilen su	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
Karbon Emisyonunun Azaltılması & İklim Değişikliği					
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-3 Öncelikli Konunun Yönetimi	Enerji Yönetimi ve İklim Değişikliği, sayfa 42	—		
GRI 305: Emisyonlar 2016	305-1 Kapsam 1 emisyonları	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	305-2 Kapsam 2 emisyonları	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		

İş Sağlığı ve Güvenliği

GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-3 Öncelikli Konunun Yönetimi	İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 30-37	—		
GRI 403: İş Sağlığı ve Güvenliği 2018	403-1 İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi	İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 30-37	—		
	403-2 Tehlike belirleme, risk değerlendirmesi ve olay incelemesi	İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 30-37	—		
	403-3 İş sağlığı hizmetleri	İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 30-37	—		
	403-4 İş sağlığı ve güvenliği konusunda işçi katılımı, danışma ve iletişim	İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 30-37	—		
	403-5 İş sağlığı ve güvenliği konusunda işçi eğitimi	İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 30-37	—		
	403-6 İşçi sağlığının teşviki	İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 30-37	—		
	403-7 İş ilişkileriyle doğrudan bağlantılı iş sağlığı ve güvenliği etkilerinin önlenmesi ve hafifletilmesi	İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 30-37	—		
	403-8 İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi kapsamındaki işçiler	KSE çalışanları, İSG yönetim sisteminin kapsamında yer almaktadır.	—		
	403-9 İşle ilgili yaralanmalar	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	403-10 İşle ilgili hastalık	Raporlama dönemde işle ilgili hastalık ve ölümle sonuçlanan kaza yaşanmamıştır.	—		
Çalışan Gelişimi ve Memnuniyeti					
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-3 Öncelikli Konunun Yönetimi	KSE'de Çalışanlar, sayfa 26-28	—		
GRI 401: İstihdam 2016	401-1 Yeni çalışanların işe alınması ve çalışan devri	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	401-2 Geçici veya yarı zamanlı çalışanlara sağlanmayan tam zamanlı çalışanlara sağlanan yan haklar	KSE'de Çalışanlar, sayfa 26-28	—		

ÖNCELİKLİ KONULAR

GRI STANDARDI / DİĞER KAYNAK	GÖSTERGE	AÇIKLAMALAR VE SAYFA NUMARALARI	HARİÇ TUTULANLAR		
			Hariç Tutulan Gereksinimler	Nedeni	Açıklama
Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği					
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-3 Öncelikli Konunun Yönetimi	KSE'de Çalışanlar, sayfa 26-28	—		
GRI 202: Piyasa Konumu 2016	202-1 Cinsiyete göre başlangıç ücretleri	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	202-2 Yerel yöneticiler	Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde bulunan lokasyonlarda yerel üst düzey yönetimin oranı %100'dür. Türkiye Cumhuriyeti sınırları dışında bulunan Gence İşletmesi'nde yerel üst düzey yönetici bulunmamaktadır.	—		
GRI 401: İstihdam 2016	401-3 Ebeveyn izni	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
GRI 405: Çeşitlilik ve Fırsat Eşitliği 2016	405-1 Yönetim organları ve çalışanların çeşitliliği	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49; KSE'de Çalışanlar, sayfa 26-28	—		
GRI 406: Ayrımcılık Karşıtlığı 2016	406-1 Ayrımcılık vakaları	Raporlama döneminde ayrımcılık vakası yaşanmamıştır.	—		
Eğitim ve Öğretim					
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-3 Öncelikli Konunun Yönetimi	KSE'de Çalışanlar, sayfa 26-28; İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 30-37	—		
GRI 404: Eğitim ve Öğretim 2016	404-1 Çalışan başına yıllık ortalama eğitim saati	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
	404-3 Düzenli performans ve kariyer gelişimi değerlendirmeleri alan çalışanların yüzdesi	Temel Performans Göstergeleri, sayfa 43-49	—		
Müşteri Memnuniyeti					
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3-3 Öncelikli Konunun Yönetimi	Müşteri Memnuniyeti, sayfa 29	—		
GRI 418: Müşteri Gizliliği 2016	418-1 Müşteri gizliliğinin ihlali ve müşteri verilerinin kayıbı ile ilgili doğrulanmış şikayetler	Raporlama döneminde müşteri gizliliğinin ihlali ve müşteri verilerinin kaybı ile ilgili doğrulanmış şikayetler bulunmamaktadır. Tespit edilen veya raporlanan sızıntı, hırsızlık veya müşteri veri kaybı bulunmamaktadır.	—		



KSE Sürdürülebilirlik Raporu ("Rapor") KSE tarafından, Küresel Raporlama Girişimi (Global Reporting Initiative, GRI Standartları 2021) standartlarına uygun olarak hazırlanmıştır.

Rapor, bilgilendirmek için hazırlanmıştır ve ileriye dönük açıklamalar/ifadeler içermektedir. Raporda yer alan bilgiler, bağımsız bir denetime veya incelemeye tabi tutulmamıştır.

KSE, ileriye dönük açıklamaların/ifadelerin yapıldığı tarihten sonra, kanuni zorunluluklar dışında, güncellenmesi yükümlülüğünü üstlenmez. Rapordaki ileriye dönük yapılan açıklama ve tahminlerin yanlışlığı ispat edilebilir ve sonuçlar beklenilene göre farklılık gösterebilir.

Raporda verilen bir bilgi doğrultusunda, herhangi bir kişinin doğrudan veya dolaylı olarak uğrayacağı zarardan; KSE, yönetim kurulu üyeleri, çalışanları, raporun hazırlanmasına dahil olan şirket ve kişiler sorumlu değildir.

Bu raporun tüm hakları saklıdır. Herhangi bir amaçla (ticari ya da kişisel) raporda verilen bilgiler, hiçbir şekilde ve hiçbir surette, izin almadan kullanılamaz, paylaşılamaz, kopyalanamaz ve çoğaltılamaz.

KSE Sürdürülebilirlik Raporu'nun hazırlanmasına katkı sağlayan kişilere ve kuruluşlara teşekkür ederiz. Sürdürülebilirlik raporuyla ilgili sorularınız olursa **eyes@ksemadencilik.com.tr** adresi üzerinden bizimle iletişime geçebilirsiniz.

İçerik ve Raporlama

Gamoda

www.gamoda.tech

Tasarım

zeta
Tasarım ve Reklamcılık

www.zetatasarim.com.tr



KSE Madencilik İnşaat A.Ş.

Mutlukent Mh. 1934 Sk. No: 12 Çankaya - Ankara / Türkiye

T: +90 (312) 219 81 73

eyes@ksemadencilik.com.tr

www.ksemadencilik.com.tr